

# Organisation, contact, conditions générales

## Organisation

### Public

Le Centre informatique de l'Université de Lausanne (Ci) organise des cours à l'intention du personnel enseignant, administratif et technique de l'Université. Une partie de l'offre est spécialement destinée au nouveau personnel.

Une [offre de cours séparée](#) est proposée pour les étudiant·e·s.

### Domaines

Les cours couvrent trois domaines: les systèmes d'exploitation des principaux ordinateurs présents sur le site, les outils majeurs de la bureautique ainsi que la publication de sites Web.

### Objectifs

A l'exception de certains cours à la demande abordant des sujets pointus, les cours du Ci sont des introductions rapides aux principaux outils informatiques utilisés sur le site. Ils visent à une maîtrise des concepts de base de ces outils, permettant leur utilisation cohérente et efficace.

### Organisation

Les cours sont organisés selon un calendrier fixe ou à la demande de personnes intéressées. Ils se déroulent sur une ou plusieurs périodes d'une demi-journée chacune. Les groupes des participants sont de petite taille (maximum 8 personnes).

### Pédagogie

Les moyens utilisés sont un mélange d'exposés théoriques, de démonstrations et d'exercices pratiques. Chaque participant a son propre poste de travail.

### Prérequis

Pour presque tous les cours proposés, certaines compétences sont requises pour participer. Elles sont précisées dans le descriptif de chaque cours. En respectant ces exigences, les participants assurent une cohérence des niveaux dans le groupe d'apprenants, gage d'un bon déroulement du cours. Les contenus s'adressent spécifiquement aux participants remplissant ces conditions.

## Cours à dates fixes et cours à la demande

- Les cours à dates fixes proposent des introductions aux divers systèmes d'exploitation des ordinateurs ainsi qu'aux notions principales de bureautique. Ils ont lieu à différentes dates fixées dans le calendrier.
- Pour compléter le programme des cours à dates fixes et répondre à des besoins de formation plus spécifiques, des cours à la demande peuvent être organisés. Ils sont destinés à celles et ceux qui désirent approfondir leurs connaissances dans un domaine particulier. L'organisation de tels cours se fait selon le principe de la liste d'attente. Les inscriptions sont mémorisées et le cours est organisé dès qu'un effectif suffisant est atteint. Le nombre de cours organisés à la demande peut être limité par les ressources disponibles au Centre informatique.

## Inscription

Notre [liste des cours](#) permet d'accéder aux descriptifs (contenu, prérequis). L'accès aux inscriptions figure au bas de chaque descriptif.

Vous pouvez également accéder directement à [l'application de gestion des inscriptions](#).

## Contact

Pour les questions relatives aux cours, merci de contacter les responsables aux adresses suivantes:

cours - systèmes d'exploitation - traitements de texte - tableurs et bases de données - images et présentations	<a href="mailto:coursci@unil.ch">coursci@unil.ch</a>
cours web (Jahia + WordPress)	<a href="mailto:courswebci@unil.ch">courswebci@unil.ch</a>
cours systèmes d'information géographique (SIG)	<a href="mailto:GIS-Manager@unil.ch">GIS-Manager@unil.ch</a>

# Conditions générales

## Admission

Les cours du Ci sont réservés au personnel enseignant (assistants, doctorants, chercheurs et professeurs), administratif et technique de l'UNIL. Des demandes provenant d'institutions liées par convention à l'UNIL (par exemple BCUL, CHUV, ...) sont acceptées selon les dispositions de la convention. Les étudiant·e·s ne sont pas admis et sont priés de consulter [l'offre de cours qui leur est destinée](#).

## Inscription

Notre liste des cours permet d'accéder aux descriptifs (contenu, prérequis). L'accès aux inscriptions figure au bas de chaque descriptif. S'il s'agit d'un cours à dates fixes, prenez note que seule la prochaine occurrence du cours sera proposée dans l'application d'inscription afin d'éviter une dispersion des inscriptions dans l'année.

Vous pouvez également accéder directement à [l'application de gestion des inscriptions](#).

## Participation

Pour des raisons évidentes d'organisation, tout désistement doit être annoncé au minimum 3 jours ouvrables avant la date du cours auprès du secrétariat du Ci (021 692 22 00) ou par E-mail (cours@unil.ch).

En cas d'absence non-excusee, ou d'un retard de plus de 20 minutes, le Ci se réserve le droit de prendre d'autres mesures.

## Attestation

Une attestation de participation est délivrée à la fin de chaque cours suivi dans son intégralité.

## Annulation

Si le nombre d'inscriptions est jugé insuffisant (en principe inférieur à 4), un cours pourra être annulé (sans préavis en cas de désistements tardifs).

## Horaire

L'unité de temps est la demi-journée:

- le matin de 8h30 à 12h
- l'après-midi de 13h30 à 17h

Nous vous prions de respecter scrupuleusement l'heure du début du cours. Les retardataires risquent de manquer des informations indispensables à la bonne compréhension du cours. A noter qu'un retard de plus de 20 minutes nous autorise à exclure le participant du cours (idem lors d'une demande de cours partiel).

## Lieu

Certains cours ont lieu en présentiel au Centre informatique de l'UNIL ([voir plan d'accès](#)), d'autres cours ont lieu en ligne. L'information à ce sujet est indiquée pour chaque cours dans [l'application de gestion des inscriptions](#).

Chaque cours est soit 100% en présentiel, soit 100% en ligne:  
par exemple il n'est pas possible de suivre en ligne un cours organisé en présentiel.

## Prix

Les frais de cours sont pris en charge par le Ci. Une contribution aux frais d'acquisition des supports peut être demandée pour certains cours spécialisés.

---

Révision #18

Créé 3 novembre 2020 16:48:08 par PW

Mis à jour 27 mars 2025 14:09:57 par PW