Documentation publique

- Gestion des alias DNS (CNAME)

Gestion des alias DNS (CNAME)

Le service de gestion des alias DNS (CNAME) permet de demander l'ajout ou la suppression d'un ou plusieurs alias DNS pour un nom d'hôte existant.

Ce service est destiné aux demandes liées à la gestion des enregistrements DNS de type **CNAME**, en s'appuyant sur un nom DNS existant de type **A Record**.

Informations demandées dans le formulaire

1. Les informations personnelles du demandeur sont reprises automatiquement :
   - Username UNIL
   - Nom
   - Prénom
   - Adresse email UNIL
2. Les informations suivantes doivent être complétées :
   - Fonction ou titre
   - Institut / laboratoire / centre / service
   - Faculté ou service
3. Dans la section **Demande**, indiquez le nom DNS concerné :
   - **Nom DNS (A Record)** : le nom doit être complet au format FQDN
   - L'enregistrement DNS doit déjà exister
4. Une vérification DNS est effectuée sur le nom renseigné.

Pour ajouter un alias DNS (CNAME)

Accéder au formulaire d'ajout : Ajouter un alias DNS (CNAME)

1. Saisissez le **Nom DNS (A Record)** complet correspondant à la machine cible.
2. Dans le champ **Alias DNS (CNAME) à ajouter**, indiquez un ou plusieurs alias à créer.
3. Utilisez le bouton **Ajouter** pour ajouter des champs supplémentaires si plusieurs alias doivent être demandés.
4. Utilisez le bouton **Supprimer** à droite d'un champ si vous souhaitez retirer un alias de la demande.
5. Complétez le champ **Remarques** si des précisions complémentaires sont nécessaires.

Pour supprimer un alias DNS (CNAME)

Accéder au formulaire de suppression : Supprimer un alias DNS (CNAME)

1. Saisissez le **Nom DNS (A Record)** complet correspondant à la machine concernée.
2. Dans le champ **Alias DNS (CNAME) à supprimer**, indiquez un ou plusieurs alias à retirer.
3. Utilisez le bouton **Ajouter** pour ajouter plusieurs alias dans la même demande.
4. Utilisez le bouton **Supprimer** à droite d'un champ si vous souhaitez retirer une ligne du formulaire.
5. Ajoutez si besoin des informations dans le champ **Remarques**.

> Le nom DNS doit être renseigné sous forme complète (FQDN) et l'enregistrement correspondant doit déjà exister.

> Avant l'envoi, vérifiez soigneusement le nom DNS et les alias indiqués, afin d'éviter toute erreur de création ou de suppression.

Une fois le formulaire envoyé, la demande est transmise à l'équipe réseau pour traitement.