

1.1 Introduction à la MPRO

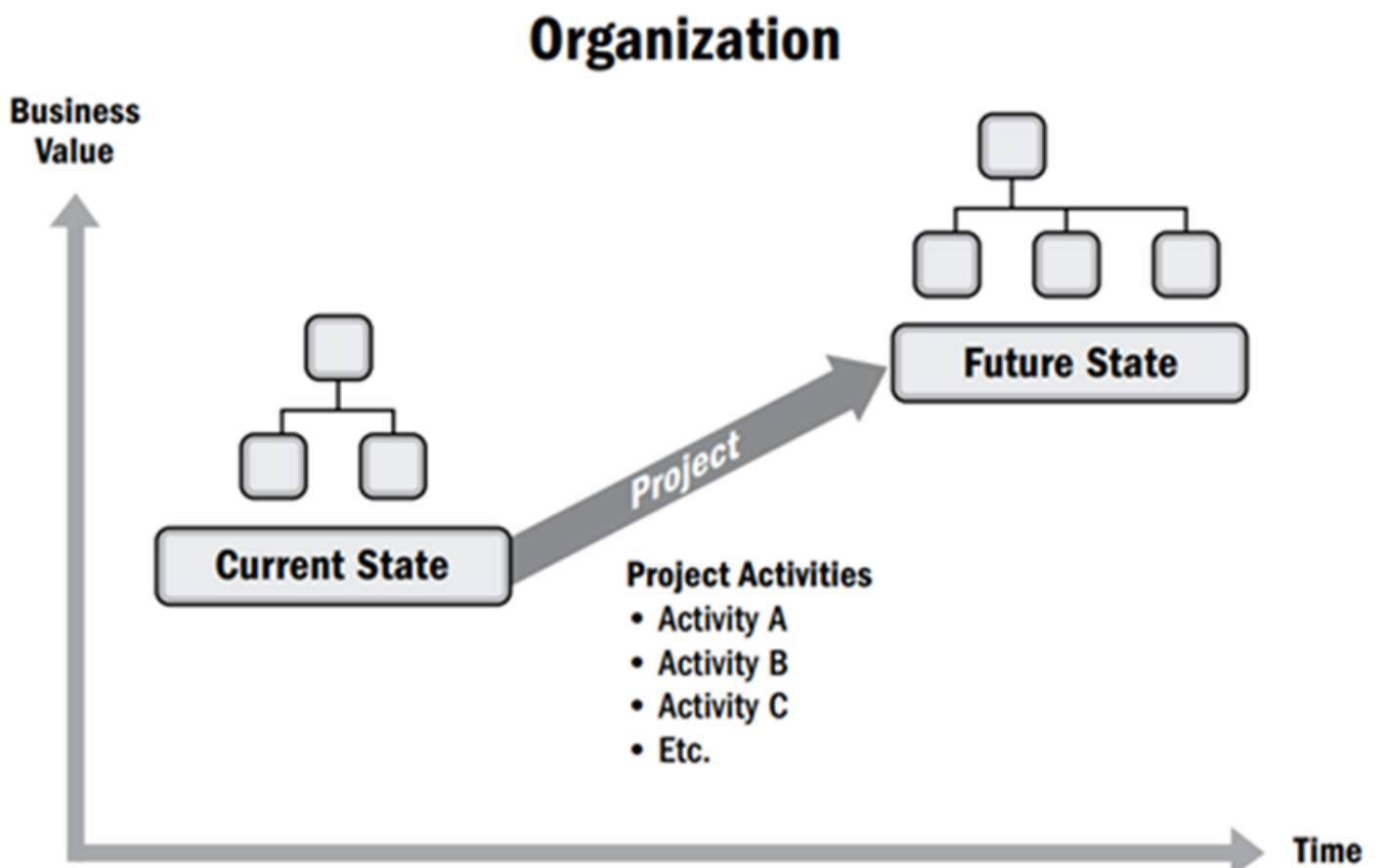
Présentation des notions de base et des différents types de projets.

Notions de base

Un [projet](#) est un ensemble finalisé d'activités et d'actions entreprises dans le but de répondre à un besoin défini par un contrat dans des délais fixés et dans la limite d'une enveloppe budgétaire allouée.

Un projet s'oppose par nature à un [processus métier](#), qui est un ensemble d'activités corrélées ou en interaction qui contribue aux finalités des affaires d'une organisation – autrement dit, le travail de tous les jours. Le cœur de la notion d'un processus est la capacité à répéter les activités pour obtenir le même résultat.

Les projets servent ainsi à accompagner et à soutenir les changements effectués dans une organisation:



La nature de ces changements peut être variée, comme:

- Une modification d'une solution informatique existante
- La mise en place d'une nouvelle solution informatique
- La réalisation d'une nouvelle offre ou service pour sa communauté (ex. un nouvel enseignement)
- La modification de l'organisation interne d'une entité existante, d'une équipe, etc.
- Et beaucoup d'autres changements de nature unique

Les projets s'inscrivent dans un cadre bien défini. A l'UNIL, cette structure se retrouve de la manière suivante:

- Les orientations stratégiques de l'informatique de la Direction de l'UNIL sont définies dans le Plan directeur du Centre informatique (PDCi).
- Le portfolio des demandes d'évolution du système d'information institutionnel de l'UNIL (SI UNIL) est piloté par le Centre informatique via l'intermédiaire du comité de priorisation des projets (COPRO) selon les processus et critères de priorisation en vigueur.
- Les programmes, les projets et les missions sont ensuite réalisés selon les phases régies par la méthodologie de projets (MPRO, voir ci-dessous).
- Les opérations correspondent enfin à l'exploitation et à la maintenance des solutions mises en place qui influent sur le fonctionnement des affaires des unités de l'UNIL.

La gouvernance du système d'information institutionnel de l'UNIL est décrite dans la [Directive 6.10](#) et sert de base à la gestion des projets informatiques.

Qu'est-ce que la MPRO

Il existe diverses méthodologies de gestion de projet dans le monde, entre autres celles proposées par [PMI](#), [PRINCE2](#) et [HERMES](#). Toutes apportent des méthodes, des techniques et des outils spécifiques à la réalisation des différentes étapes du projet, dont l'objectif est d'en assurer le bon déroulement et à en atteindre les résultats selon les objectifs, les délais et les coûts prévus.

Le Centre informatique a fait le choix de prendre la méthodologie HERMES, promue par la Confédération Suisse, pour gérer l'ensemble de ses projets informatiques. La flexibilité de cette méthodologie a permis de l'adapter aux besoins et pratiques de l'UNIL, dont la version résultante est la MPRO.

A qui s'adresse la MPRO

La MPRO s'adresse avant tout aux **chef-es de projets, de programmes et de missions informatiques** de l'UNIL. Elle définit les bonnes pratiques de [gestion](#), offres des outils et des aides pour conduire, planifier et suivre les projets, et propose une démarche concrète qui couvre l'ensemble des activités à réaliser du démarrage à la clôture du projet.

La MPRO s'adresse également à **toute personne impliquée dans un projet informatique** à l'UNIL, en proposant une définition claire des rôles des parties prenantes, tout en proposant des outils annexes nécessaires à la bonne marche des projets dans des domaines comme l'[analyse métier](#), la [gestion de la qualité et des tests](#), et la [gestion du changement](#).

Différents types de projet

A l'UNIL, les projets informatiques peuvent se décliner en trois types:

- Les **projets** sont des projets ayant pour objectif de répondre à un besoin ou à une demande spécifique d'un métier en lui apportant une solution informatique adaptée.
- Les **missions** sont des projets peu complexes, ne nécessitant par conséquent que d'une gestion de projet simplifiée. En règle générale, les tâches du projet sont réduites à leur strict minimum, et le nombre de documents de projet est limité à l'essentiel. En principe, la charge de travail n'excède pas une vingtaine de jours.
- Les **programmes** sont des ensembles de projets et de missions visant tous un objectif global ou stratégique commun. Les programmes garantissent ainsi un pilotage et une conduite harmonisés entre les projets et les missions qui, eux, permettent d'atteindre différents sous-objectifs.