

Comment est planifié un projet ?

La planification du projet permet de **coordonner les tâches**, d'assurer la **disponibilité** des ressources et de prendre des **décisions**.

La planification repose sur l'**estimation** des tâches à réaliser et s'articule autour de 3 concepts :

1. L'**effort** : le temps de réalisation d'une tâche (jour / personne)
2. L'**allocation** : la disponibilité de la personne qui réalise la tâche (%)
3. Le **délai** : l'échéance de la tâche

Une marge est souvent ajoutée à l'estimation. Elle dépend notamment de l'expérience de la personne et du degré d'inconnu de la tâche.

Le Chef de Projet **suit et fait évoluer** la planification régulièrement sur la base des informations fournies par le [COMOP](#).

Le responsable d'une tâche (technique ou métier) doit communiquer au COMOP tous les risques ou problèmes identifiés afin de limiter leurs impacts sur le planning.

Révision #9

Créé 26 octobre 2022 08:49:20 par Fabrice Douchant

Mis à jour 21 mai 2024 12:43:56 par Wenceslas Larivière