

# Membre de COMOP

Bienvenue dans le **COM**ité **OP**érationnel du projet (COMOP)

Cette documentation est une introduction au rôle de membre de COMOP sous la forme de questions/réponses. Des liens sont proposés afin d'approfondir certains concepts de la [méthode](#).

Pour toute information supplémentaire, contactez le Chef de Projet. Bon projet !

## Comment est structuré le projet ?

Le projet est structuré en phases : **initialisation, conception, réalisation, déploiement**.

Lors de chaque phases, le COMOP **produit et évalue** les résultats prévus puis **planifie** les résultats de la phase suivante. En fin de phase, le Chef de Projet fait **valider** les résultats et la planification **par le COPIL**.

[+ sur le déroulement d'un projet](#)

[+ sur l'organisation du projet](#)

Le COMOP réalise périodiquement des séances d'avancement portant le même nom.

## Quel est mon rôle ?

Le membre du COMOP est un **expert** d'un domaine technique ou métier et agit comme référent pour ce domaine.

Le COMOP est **responsable** de la **production** et de l'**évaluation** des résultats du projet.

[+ sur les rôles principaux du COMOP et leur tâches](#)

La composition du COMOP peut varier durant le projet. Par exemple il est fréquent que le COMOP soit constitué principalement de Référents Métiers durant la phase d'initialisation.

## Quelles sont mes tâches ?

Les tâches du COMOP varient en fonction de l'**avancement du projet** et incluent :

- l'**analyse** : besoins métiers/techniques, variantes de solutions, changements et risques, ...
- la **production des résultats** : documentation métier/technique, systèmes IT, ...
- l'**accompagnement** : tests, support aux utilisateurs et formations, communication interne/externe au projet, ...

[+ sur les résultats d'un projet](#)

Le COMOP peut faire appel à des intervenants pour réaliser des tâches spécifiques. Il en garde cependant la responsabilité en terme d'estimation, de coûts et de qualité.

## Quelles sont mes responsabilités ?

Le COMOP est responsable de l'**estimation** et de la **qualité** des résultats. Que ces tâches soient réalisées directement ou déléguées.

[+ sur l'estimation et planification du projet](#)

---

Révision #52

Créé 18 octobre 2022 14:01:27 par Fabrice Douchant

Mis à jour 12 avril 2024 07:11:15 par Vincent Travers