Accéder à ces bulletins de salaire (personnel UNIL)

Les données salariales

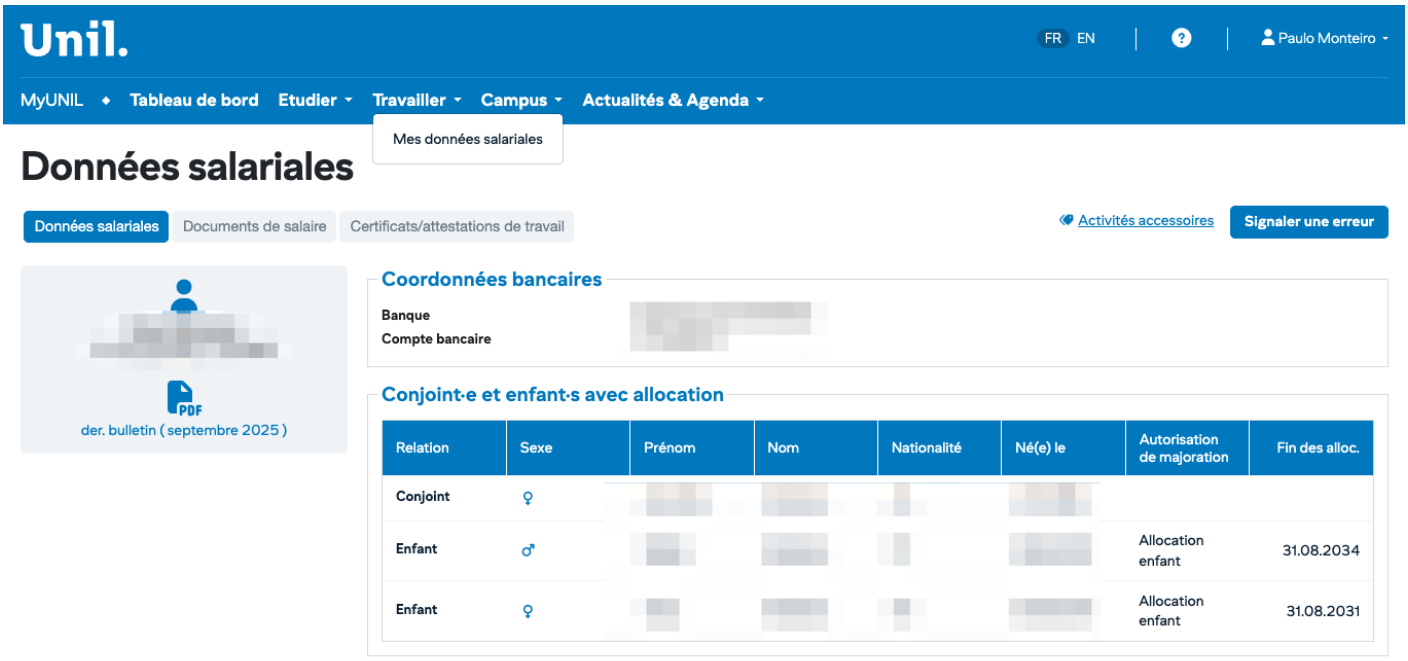
La section Données salariales vous permet de consulter l'ensemble de vos informations liées à votre emploi à l'UNIL : bulletins de salaire, coordonnées bancaires, informations familiales et certificats de travail.

> **Accès** : Menu **Travailler → Mes données salariales**
> **Public** : Personnel employé de l'UNIL uniquement

Accéder aux données salariales

Depuis la barre de navigation, cliquez sur le menu **Travailler** puis sélectionnez **Mes données salariales**.

> **i Note**
> Cette section n'est visible que pour les membres du personnel ayant un contrat de travail avec l'Université de Lausanne.



Les onglets disponibles

La page Données salariales est organisée en trois onglets principaux :

Onglet	Description
Données salariales	Informations générales, coordonnées bancaires et situation familiale
Documents de salaire	Bulletins de salaire mensuels et certificats de salaire annuels
Certificats/attestations de travail	Documents officiels relatifs à votre emploi

Onglet Données salariales

Cet onglet affiche vos informations personnelles liées à votre emploi.

Dernier bulletin de salaire

Sur la gauche, une vignette affiche un aperçu de votre dernier bulletin de salaire avec la mention de la période concernée (ex : « der. bulletin (septembre 2025) »).

Cliquez sur l'icône PDF pour télécharger le document.

Coordonnées bancaires

Cette section affiche vos informations bancaires enregistrées pour le versement de votre salaire :

Champ	Description
Banque	Nom de votre établissement bancaire
Compte bancaire	Numéro IBAN de votre compte

Conjoint·e et enfants avec allocation

Si vous bénéficiez d'allocations familiales, cette section affiche les informations relatives à votre situation familiale sous forme de tableau :

Colonne	Description
Relation	Type de lien (Conjoint, Enfant)
Sexe	Genre (♀ ou ♂)
Prénom	Prénom de la personne
Nom	Nom de famille
Nationalité	Pays de nationalité
Né(e) le	Date de naissance
Autorisation de majoration	Type d'allocation (ex : Allocation enfant)
Fin des alloc.	Date de fin des allocations

Onglet Documents de salaire

Cet onglet vous permet d'accéder à l'ensemble de vos documents salariaux.

Bulletins de salaire

Les bulletins de salaire mensuels sont disponibles au format PDF. Ils contiennent le détail de votre rémunération :

Certificats de salaire annuels

Les certificats de salaire annuels sont mis à disposition en début d'année pour l'année fiscale précédente. Ces documents sont nécessaires pour votre déclaration d'impôts.

Onglet Certificats/attestations de travail

Cet onglet donne accès aux documents officiels relatifs à votre emploi :

- Certificats de travail
- Attestations d'emploi
- Autres documents RH

Actions disponibles

Activités accessoires

Le lien **Activités accessoires** (en haut à droite) vous permet de déclarer ou consulter vos activités professionnelles exercées en dehors de l'UNIL, conformément aux obligations légales.

Signaler une erreur

Si vous constatez une erreur dans vos données salariales, cliquez sur le bouton **Signaler une erreur** (en haut à droite) pour contacter le Service des ressources humaines.

> ⚠ **Important**
> En cas d'erreur sur vos coordonnées bancaires, signalez-la immédiatement pour éviter tout problème de versement de salaire.

Récapitulatif de l'interface

Zone	Contenu	Actions possibles
Onglet Données salariales	Informations personnelles et familiales	Consulter, télécharger le dernier bulletin
Onglet Documents de salaire	Bulletins et certificats	Télécharger les PDF
Onglet Certificats/attestations	Documents RH officiels	Télécharger les documents
Activités accessoires	Déclaration d'activités externes	Consulter, déclarer
Signaler une erreur	Contact RH	Envoyer une demande de correction

---

Conseils d'utilisation

- Téléchargez et conservez vos bulletins de salaire chaque mois.
- Récupérez votre certificat de salaire annuel dès sa mise à disposition pour votre déclaration d'impôts.
- Vérifiez régulièrement que vos coordonnées bancaires sont correctes.
- En cas de changement de situation familiale (naissance, mariage, etc.), contactez le Service des ressources humaines pour mettre à jour vos informations.
- Signalez immédiatement toute erreur constatée sur vos documents.

Confidentialité

Vos données salariales sont strictement confidentielles et accessibles uniquement par vous-même et les services habilités de l'université (Service des ressources humaines, Service financier).

Pensez à vous déconnecter après consultation, particulièrement sur un ordinateur partagé.

Cette documentation fait partie de l'aide utilisateur officielle du portail MyUNIL.
Université de Lausanne – Centre informatique

Créé 2023-06-16 10:58:12 UTC par Karim Khouw Zegwaart
Mis à jour 2026-01-29 13:51:02 UTC par Paulo Monteiro