

Ajouter des documents à une actualité/événement

Lors de la saisie des actualités, il est dorénavant possible d'ajouter des documents directement dans l'actualité/événement. L'ajout se fait depuis l'étape du workflow « Liens/documents ».

Étape du workflow: Liens/documents

Informations Contenu Images/vidéo **Liens/documents** Publication Partage

Liens/documents Sauvegarder Prévisualiser

Liens	Lien	Titre	Description
	<input type="text" value="http://www.unil.ch"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ajouter

Documents	Nom du fichier *	Type de fichier
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ajouter

1

1. Bouton d'ajout de documents

Pour des raisons de portabilité entre les différents systèmes, le seul format accepté sera le **PDF**. La taille maximale admise est de **10Mb**.

Révision #3

Créé 17 mars 2023 09:11:59 par Karim Khouw Zegwaart

Mis à jour 29 janvier 2026 11:42:15 par Gilles Faucherand