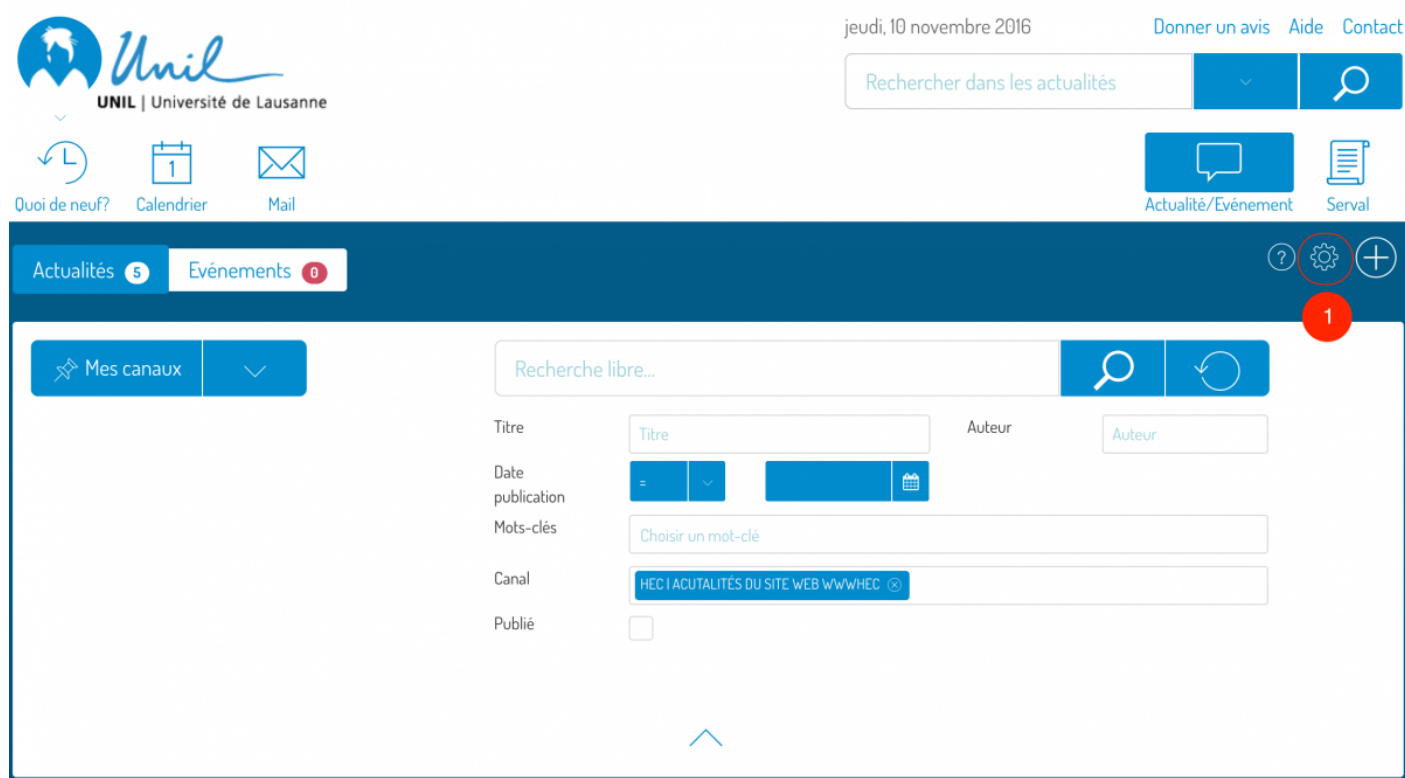


Ajouter des mots-clés (validateurs des sites web de faculté)

Les utilisateurs avec des droits d'écriture dans les canaux des facultés ainsi que les utilisateurs UNICOM pourront ajouter des mots-clés permettant par la suite un classement des actualités/événements.

Gestion des préférences



The screenshot shows the UNIL website interface. At the top, there is a header with the UNIL logo and navigation links: "Donner un avis", "Aide", and "Contact". Below the header, there is a search bar labeled "Rechercher dans les actualités". The main content area is divided into two tabs: "Actualités" (5) and "Evénements" (0). On the right side of the main content area, there is a settings icon (gear) with a red circle and the number "1" next to it, indicating the first step in the process. The settings icon is located in the top right corner of the main content area. Below the settings icon, there is a search bar labeled "Recherche libre...". The main content area also features a sidebar with "Mes canaux" and a dropdown menu. The main content area contains a form with fields for "Titre", "Auteur", "Date publication", "Mots-clés", "Canal", and "Publié". The "Mots-clés" field is currently empty, and the "Canal" field is set to "HEC | ACUTALITES DU SITE WEB wwwHEC".

1. Cliquer sur l'icône de gestion des préférences

Ajouter un mot-clé

[Mes canaux](#) [Mes abonnements](#) [Gestion des mots-clés](#) 1

Ajouter un mot-clé

Mot-clé

2

Canal

wwwhed

▼

3 Annuler Sauvegarder

Mes mots-clés

Nom	Canal	Modifier	Supprimer
Aucun élément à afficher			

1. Aller dans la gestion des mots-clés
2. Saisir le nouveau mot-clé
3. Sauvegarder

Une fois ajouté au système, le nouveau mot-clé sera utilisable par tous les canaux.

Révision #2

Créé 17 mars 2023 09:26:00 par Karim Khouw Zegwaart

Mis à jour 23 mai 2024 13:24:19 par Karim Khouw Zegwaart