Demande de raccordement

Le service de raccordement au réseau filaire permet de demander l'activation ou le raccordement d'une ou plusieurs prises réseau pour un équipement sur le campus de l'UNIL.

Ce service est destiné aux équipements nécessitant un accès au réseau filaire, par exemple un poste de travail, un serveur, un NAS, une imprimante ou un autre équipement spécifique.

Informations demandées dans le formulaire

1. Les informations personnelles du demandeur sont reprises automatiquement :
   - Username UNIL
   - Nom
   - Prénom
   - Adresse email UNIL
2. Les informations suivantes doivent être complétées :
   - Fonction ou titre
   - Institut / laboratoire / centre / service
   - Faculté ou service
3. Les coordonnées de l'utilisateur final doivent aussi être renseignées si différentes du demandeur :
   - Adresse email
   - Nom / Prénom
   - Numéro de téléphone

Pour demander un raccordement au réseau filaire

Accéder au formulaire : Demander un raccordement réseau

1. Dans la section **Demande**, indiquez la **faculté ou le service** où se situe la prise réseau.
2. Sélectionnez le **bâtiment** dans la liste proposée.
3. Indiquez le **numéro de bureau / local** où se situe la prise.
   Exemple : *max-160*.
4. Sélectionnez le **type d'équipement** à raccorder :
   - Poste de travail
   - Serveur
   - NAS
   - Imprimante
   - Autre
5. Si vous sélectionnez **Autre**, un champ complémentaire permet de préciser le type d'équipement.

6. Dans le champ **Numéro des raccordements**, indiquez un ou plusieurs numéros de prises / raccordements concernés.
7. Utilisez le bouton **Ajouter un numéro** pour ajouter plusieurs raccordements dans la même demande.
8. Utilisez le bouton **Supprimer** à droite d'une ligne si vous souhaitez retirer un numéro de raccordement de la demande.
9. Indiquez si vous avez besoin d'un **câble Ethernet** et, le cas échéant, sélectionnez la longueur souhaitée :
   - Non
   - 3 m
   - 5 m
   - 10 m
10. Complétez le champ **Remarques** si des informations complémentaires sont nécessaires.

> Avant d'envoyer la demande, vérifiez soigneusement le bâtiment, le bureau et les numéros de raccordement indiqués.

> Chaque raccordement UNIL est numéroté afin de faciliter son identification et son activation.

> Une erreur dans le numéro de raccordement ou dans la localisation peut entraîner un traitement incorrect de la demande.

Une fois le formulaire envoyé, la demande est transmise à l'équipe réseau pour traitement.

Créé 2026-03-24 18:08:37 UTC par Benoit Hervieux
Mis à jour 2026-03-30 13:56:46 UTC par Benoit Hervieux