Gestion des droits d'édition dans WordPress

> Les webmasters des sites WordPress hébergés par le Ci ont un rôle d'*administrateur* selon la terminologie WordPress. Ceci leur permet de gérer directement les droits d'accès pour les autres personnes qui doivent éditer leur site, sans passer par le Ci.
> Toute personne disposant d'un rôle administrateur d'un site WordPress peut ajouter / modifier / supprimer des droits d'édition pour ce site à une autre personne qui possède un compte informatique UNIL.

Les différent rôles

Pour gérer le contenu d'un site WordPress, il existe différents rôles possibles. En voici la liste, depuis celui qui offre le moins de possibilités à celui qui en offre le plus :

rôle	**permet de**
abonné-e	accéder en lecture à des pages protégées
contributeur-trice	écrire des articles (sans images) et les proposer pour publication
auteur-trice	écrire, publier et supprimer ses propres articles
éditeur -trice	• écrire, publier et supprimer ses propres pages et articles • gérer toutes les pages et tous les articles
administrateur -trice	• gérer toutes les pages et tous les articles • gérer les réglages du site (en-tête, thèmes, extensions...) • ajouter/supprimer des utilsateurs

Ces rôles concernent l'ensemble d'un site : il n'est pas possible de donner à quelqu'un des droits d'édition uniquement pour une partie d'un site.

Se connecter à l'interface d'administration

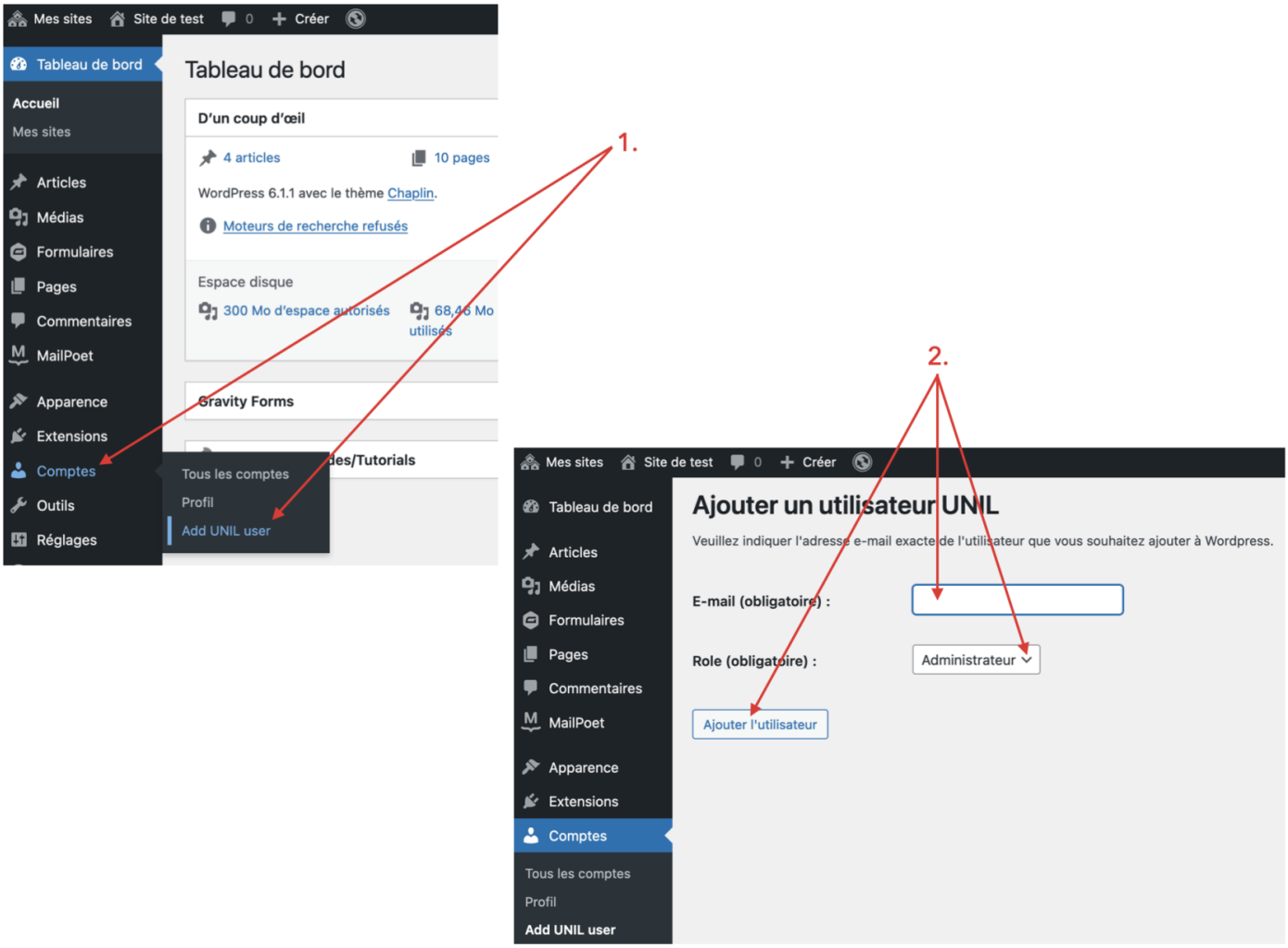
1. aller à l'adresse de connexion: ajouter **/wp-admin** à l'adresse de la page d'accueil du site, sur le modèle **https://adresse_du_site/wp-admin** (exemple fictif: https://wp.unil.ch/xyz/wp-admin)
2. s'identifier avec votre compte edu-ID

Ajouter des droits d'édition

Il faut pour cela que la personne à laquelle on veut attribuer des droits possède un compte utilisateur UNIL ouvert et un compte edu-ID lié à son compte UNIL.

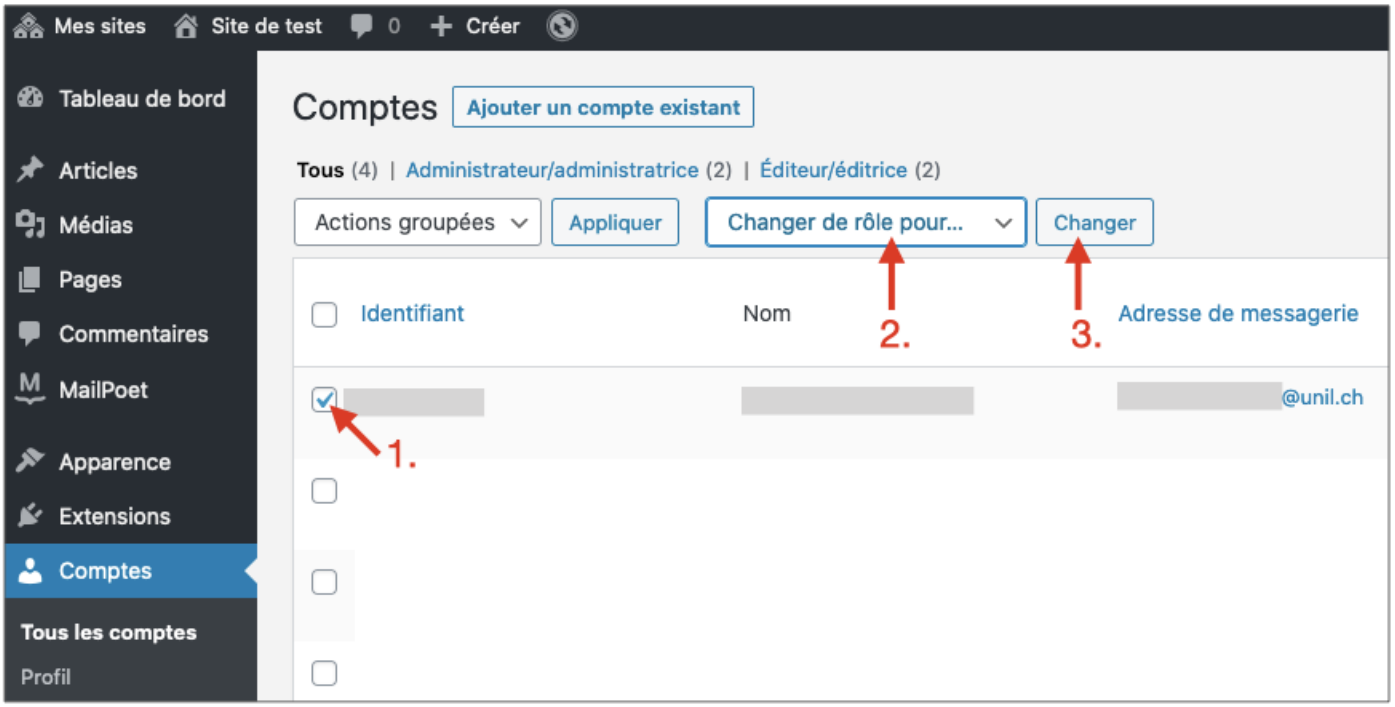
1. aller dans "comptes" > "add UNIL user"
2. indiquer l'adresse mail UNIL de la personne à laquelle on veut attribuer des droits, ainsi que le rôle souhaité

Pour ajouter des droits à une personne qui a un compte UNIL sans adresse mail UNIL, il faut indiquer l'adresse mail spécifiée dans son compte edu-ID comme associée à son compte UNIL.



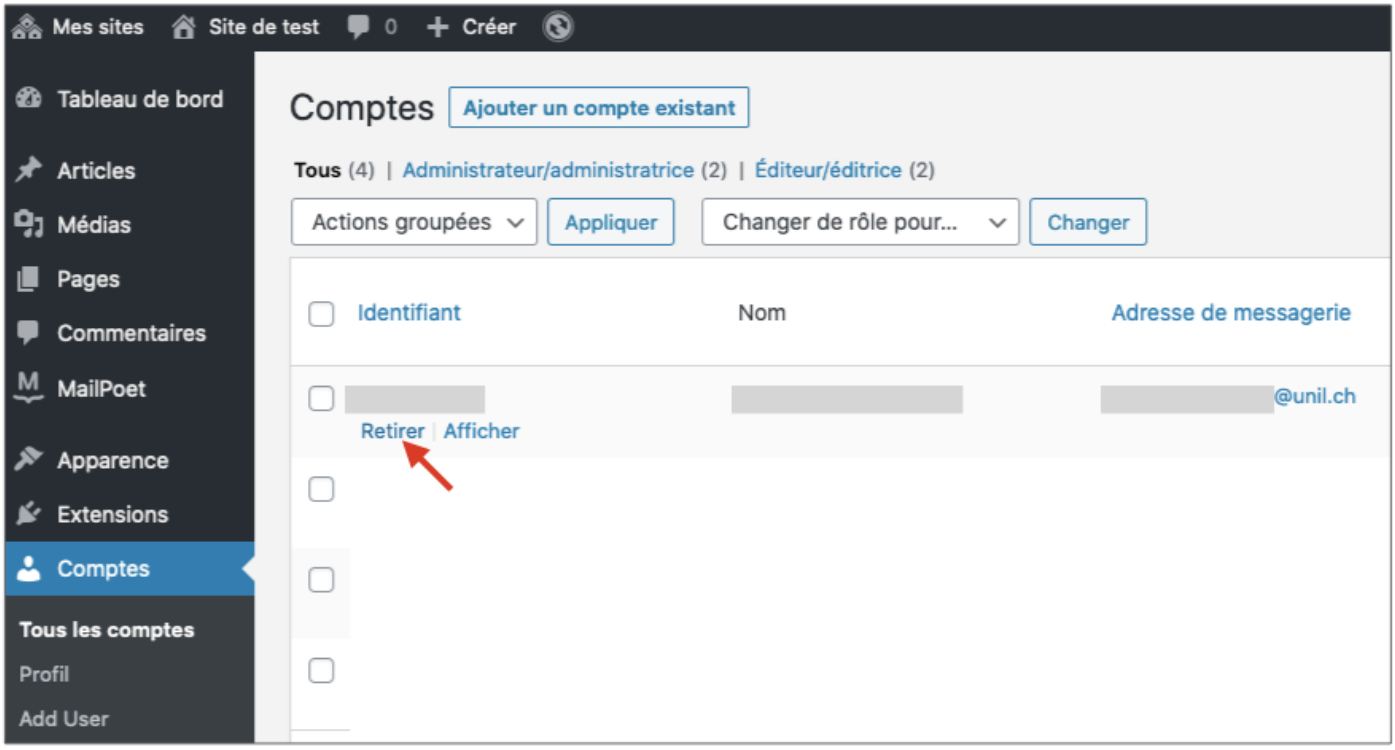
Modifier les droits d'édition

Si une personne possède déjà des droits d'édition d'un site, on peut les modifier pour lui attribuer un rôle différent.



Supprimer les droits d'édition

On peut également supprimer les droits d'édition d'une personne.



Créé 2020-02-28 13:31:25 UTC par PW
Mis à jour 2026-10-20 12:06:58 UTC par PW