

# Gestion des droits d'édition dans WordPress

Les webmasters des sites WordPress hébergés par le Ci ont un rôle d'*administrateur* selon la terminologie WordPress. Ceci leur permet de gérer directement les droits d'accès pour les autres personnes qui doivent éditer leur site, sans passer par le Ci.

Toute personne disposant d'un rôle administrateur d'un site WordPress peut ajouter / modifier / supprimer des droits d'édition pour ce site à une autre personne qui possède un compte informatique UNIL.

## Les différent rôles

Pour gérer le contenu d'un site WordPress, il existe différents rôles possibles. En voici la liste, depuis celui qui offre le moins de possibilités à celui qui en offre le plus :

rôle	permet de
abonné	accéder en lecture à des pages protégées
contributeur	écrire des articles (sans images) et les proposer pour publication
auteur	écrire, publier et supprimer ses propres articles
éditeur	<ul style="list-style-type: none"><li>• écrire, publier et supprimer ses propres pages et articles</li><li>• gérer toutes les pages et tous les articles</li></ul>
administrateur	<ul style="list-style-type: none"><li>• gérer toutes les pages et tous les articles</li><li>• gérer les réglages du site (en-tête, thèmes, extensions...)</li><li>• ajouter/supprimer des utilisateurs</li></ul>

Ces rôles concernent l'ensemble d'un site : il n'est pas possible de donner à quelqu'un des droits d'édition uniquement pour une partie d'un site.

## Se connecter à l'interface d'administration

1. aller à l'adresse de connexion: ajouter **/wp-admin** à l'adresse de la page d'accueil du site, sur le modèle **https://adresse\_du\_site/wp-admin** (exemple fictif: <https://wp.unil.ch/xyz/wp-admin> )
2. s'identifier avec votre [compte edu-ID](#)

## Ajouter des droits d'édition

Il faut pour cela que la personne à laquelle on veut attribuer des droits possède un compte utilisateur UNIL ouvert et un [compte edu-ID lié à son compte UNIL](#).

1. aller dans "comptes" > "add UNIL user"
2. indiquer l'adresse mail UNIL de la personne à laquelle on veut attribuer des droits, ainsi que le rôle souhaité

Pour ajouter des droits à une personne qui a un compte UNIL sans adresse mail UNIL, il faut indiquer l'adresse mail spécifiée dans son compte edu-ID comme associée à son compte UNIL.

The image consists of two screenshots of the WordPress admin interface. The left screenshot shows the 'Tableau de bord' (Dashboard) with the 'Comptes' (Users) menu open and 'Add UNIL user' selected. A red arrow labeled '1.' points from this menu item to the right screenshot. The right screenshot shows the 'Ajouter un utilisateur UNIL' (Add UNIL user) form, with a red arrow labeled '2.' pointing from the 'Add UNIL user' button to the 'E-mail (obligatoire)' input field.

## Modifier les droits d'édition

Si une personne possède déjà des droits d'édition d'un site, on peut les modifier pour lui attribuer un rôle différent.

The screenshot shows the 'Comptes' (Accounts) management page. The left sidebar contains navigation options: Tableau de bord, Articles, Médias, Pages, Commentaires, MailPoet, Apparence, Extensions, Comptes (selected), Tous les comptes, and Profil. The main content area has a header with 'Comptes' and a button 'Ajouter un compte existant'. Below the header, there are filters for 'Tous (4)', 'Administrateur/administratrice (2)', and 'Éditeur/éditrice (2)'. Action buttons include 'Actions groupées', 'Appliquer', 'Changer de rôle pour...' (with a dropdown arrow), and 'Changer'. A table lists users with columns for 'Identifiant', 'Nom', and 'Adresse de messagerie'. The first user is selected with a checked checkbox (labeled '1.'). Red arrows point to the 'Changer de rôle pour...' dropdown (labeled '2.') and the 'Changer' button (labeled '3.').

## Supprimer les droits d'édition

On peut également supprimer les droits d'édition d'une personne.

This screenshot shows the same 'Comptes' management page. The first user's checkbox is unchecked. A red arrow points to a 'Retirer' button located below the user's name, next to an 'Afficher' button. The rest of the interface, including the sidebar and header, is identical to the previous screenshot.

Créé 2020-02-28 13:31:25 UTC par PW

Mis à jour 2024-08-13 13:35:52 UTC par PW