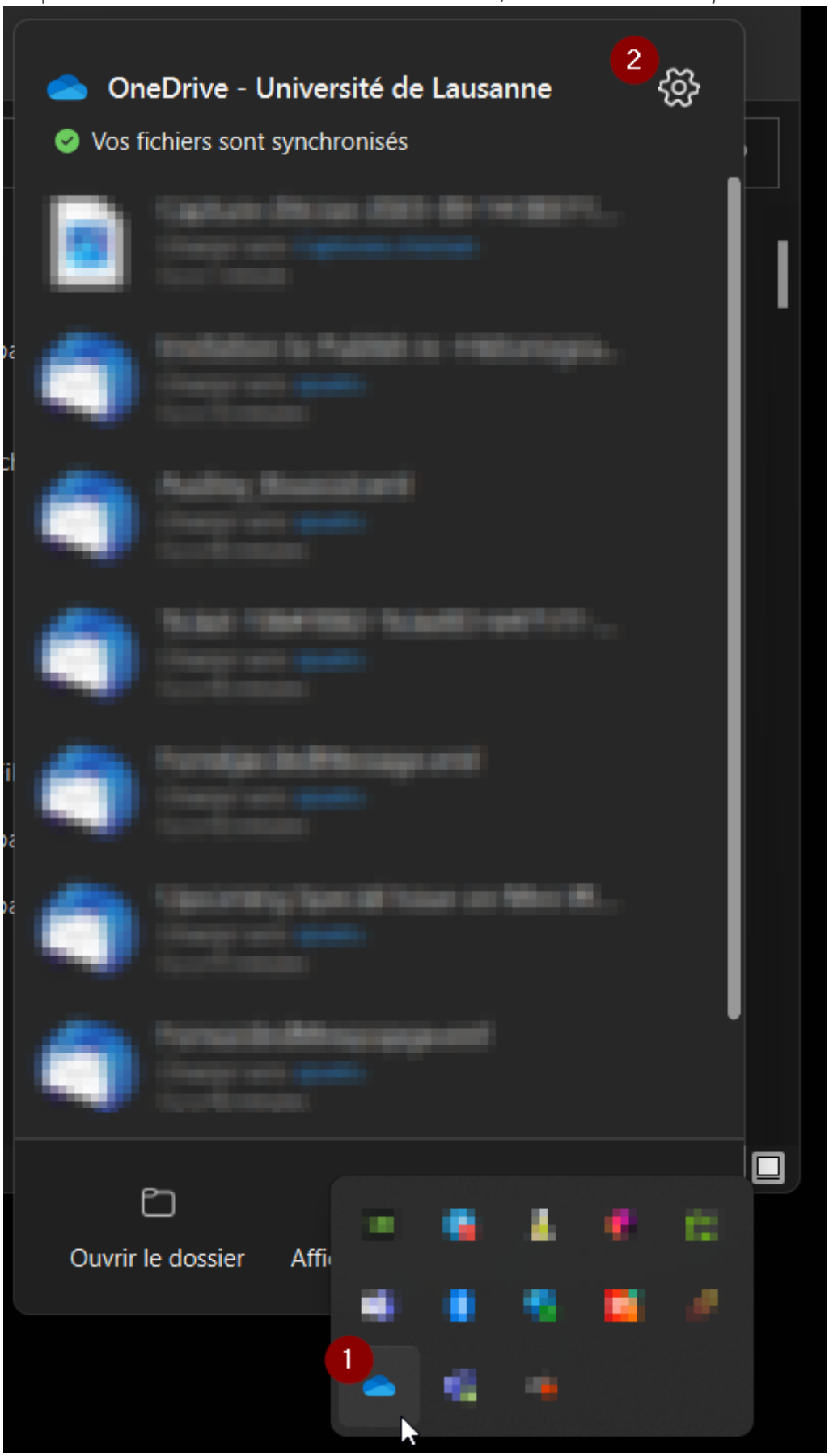
Options de synchronisation

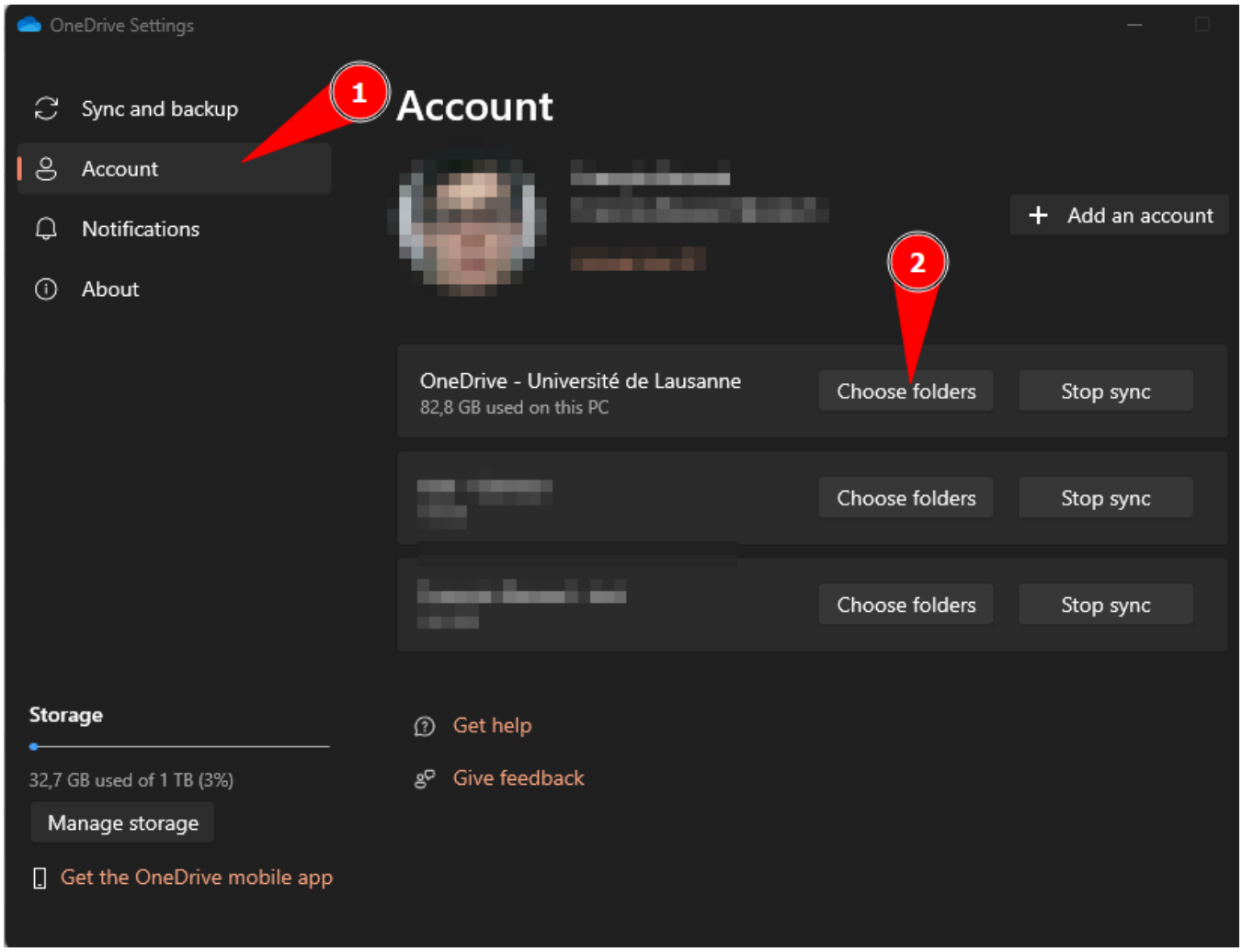
Retirer des dossiers de la synchronisation

Windows

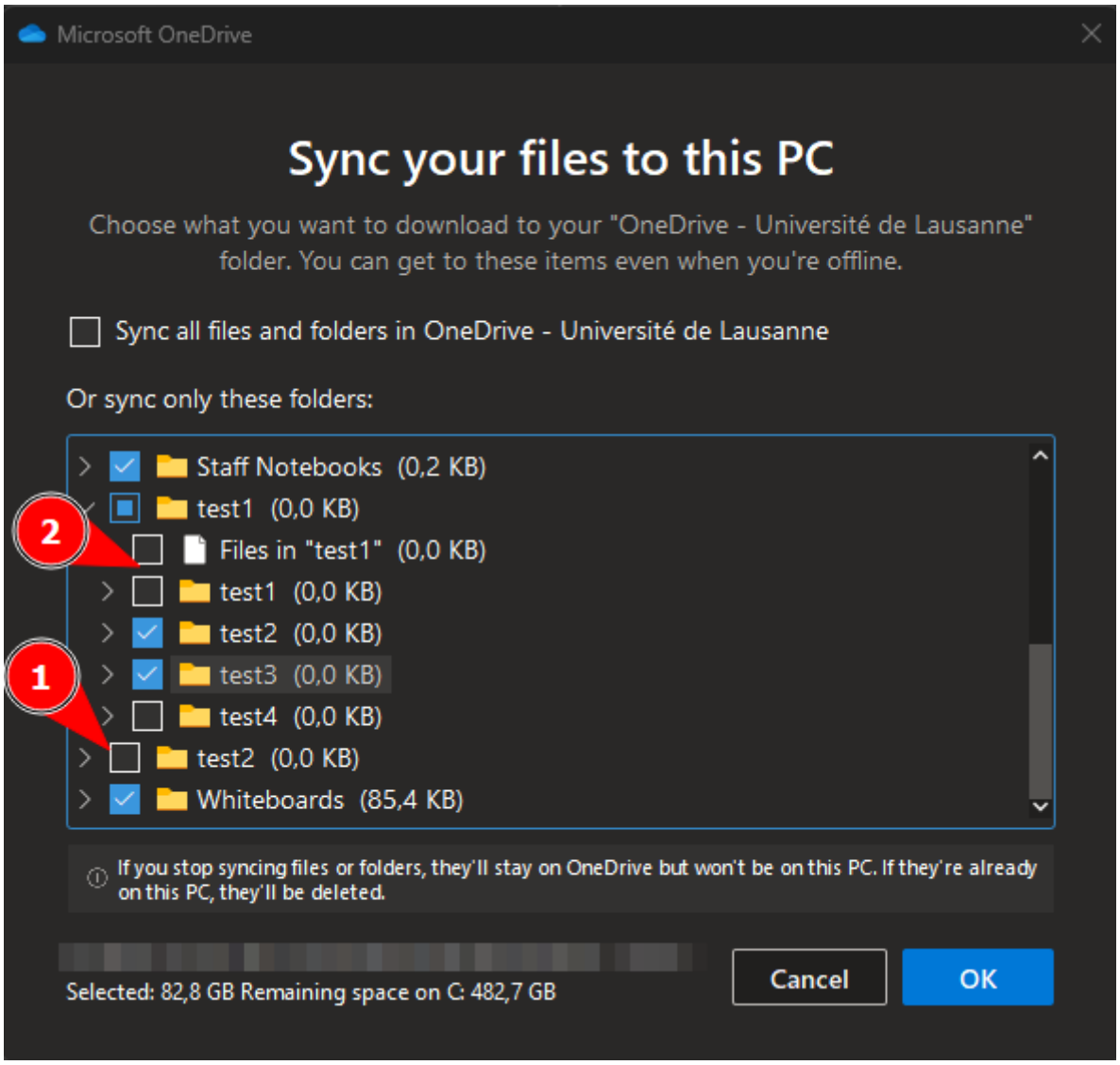
1. Cliquer sur l'icône OneDrive en bas à droite, et choisir *Aide et paramètres.*



2. Dans l'onglet *Compte* (1), cliquez sur *Choisir des dossiers* (2)

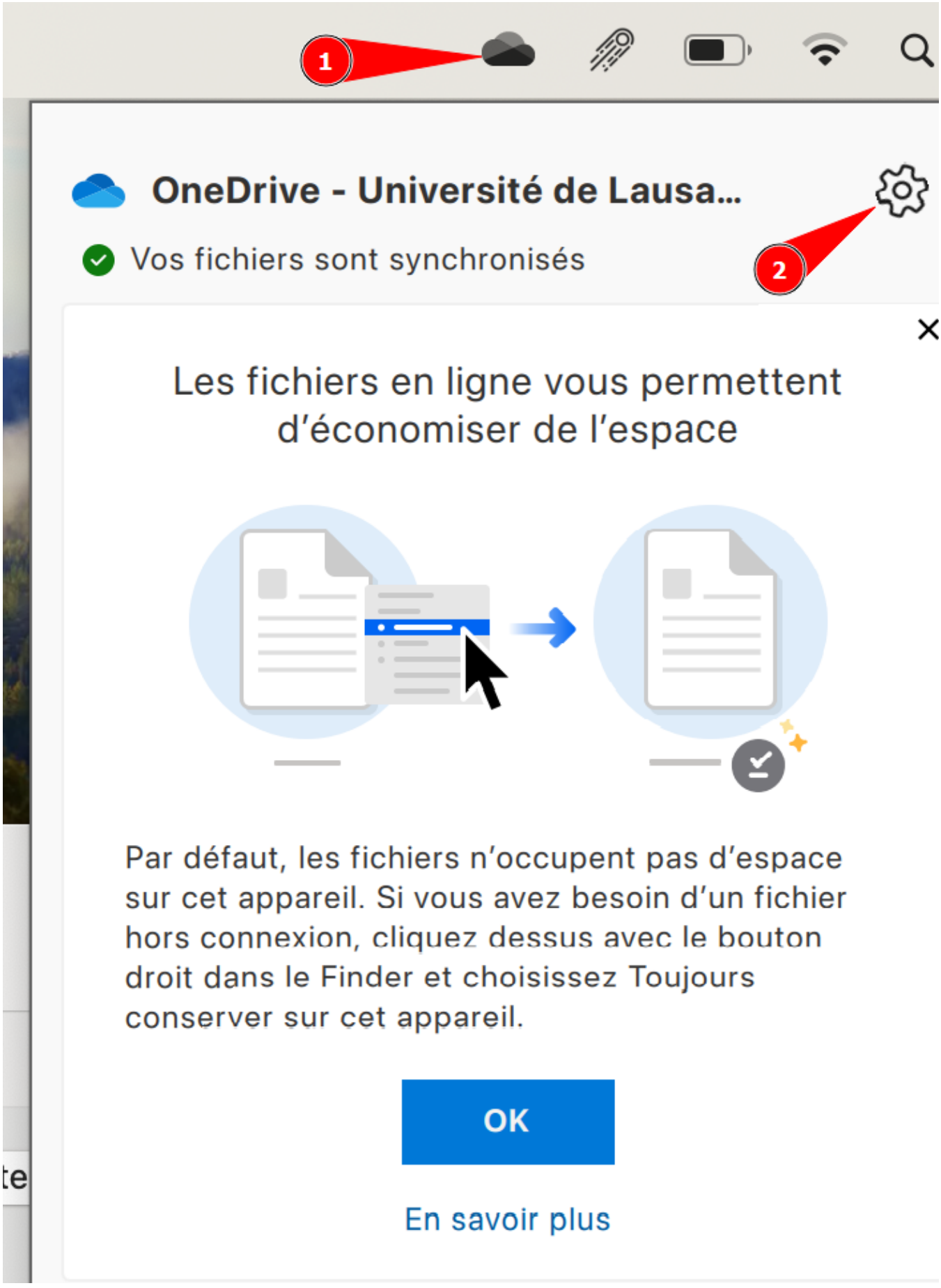


3. Dans la fenêtre, vous pouvez sélectionner les dossiers que vous ne voulez pas synchroniser sur votre ordinateur. Il est possible de décocher un dossier complet à la racine de votre dossier OneDrive (1) ou des dossiers précis dans l'arborescence (2).

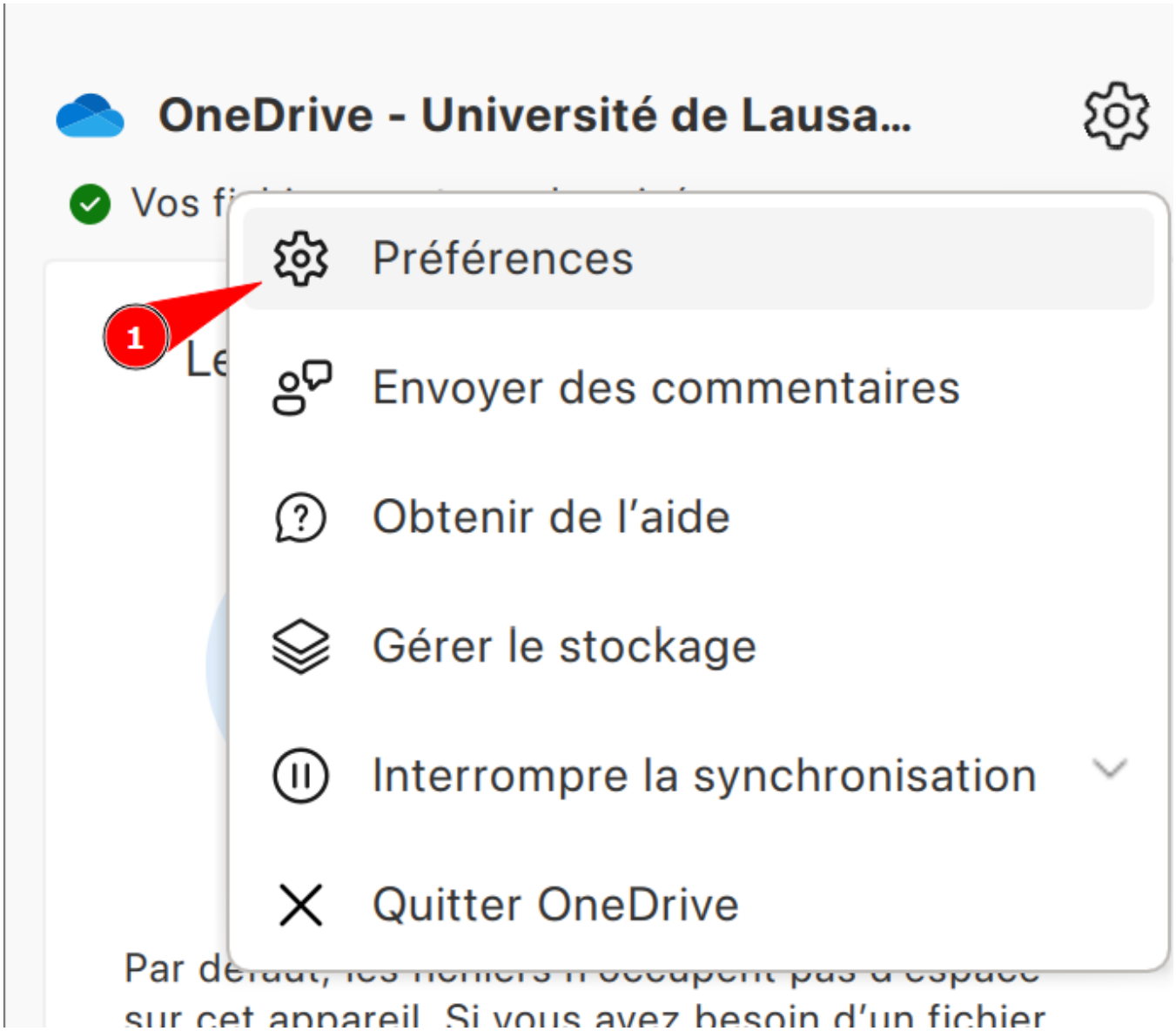


macOS

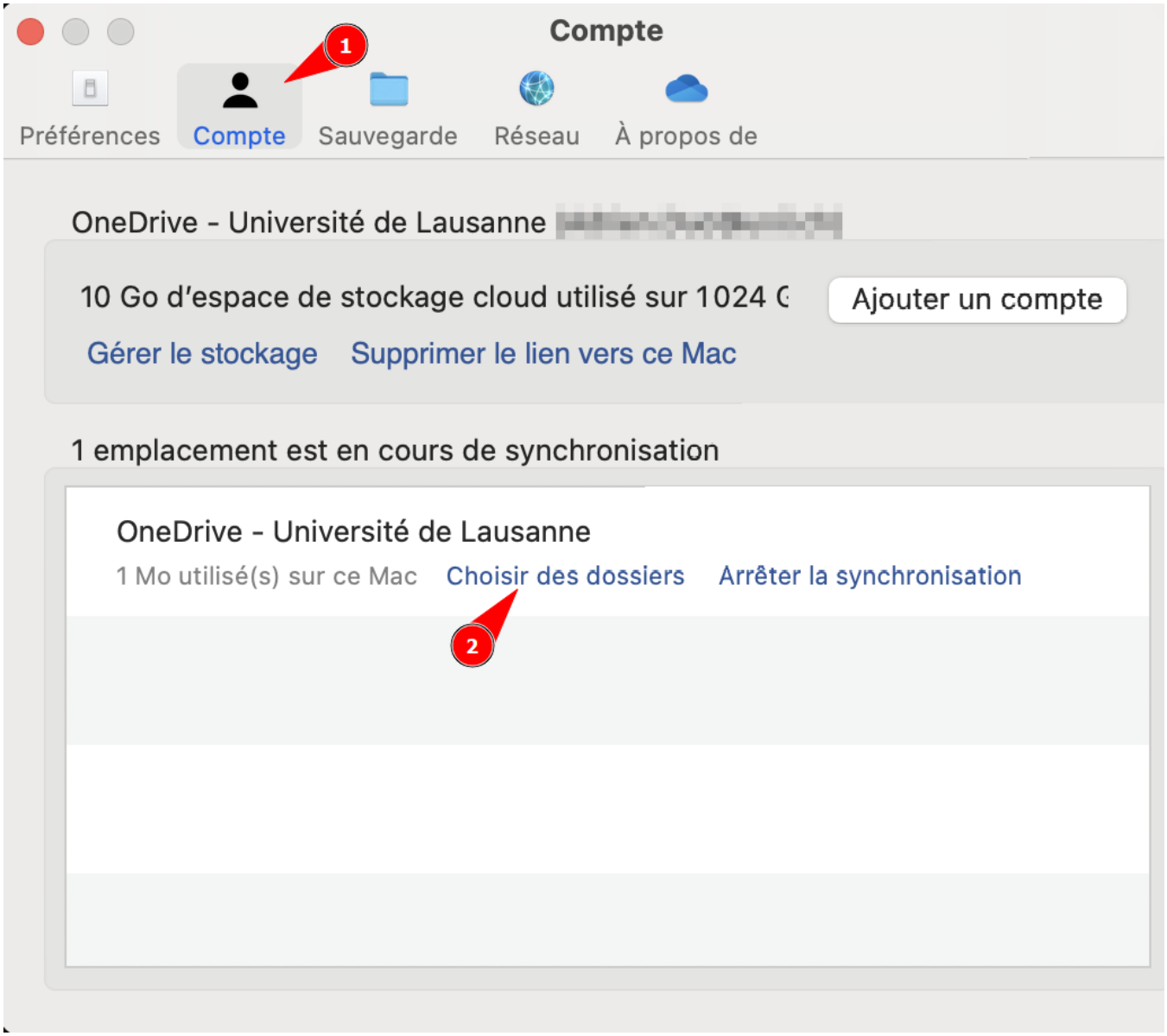
1. Cliquer sur l'icône OneDrive en haut à droite (1) puis sur la roue crantée (2).



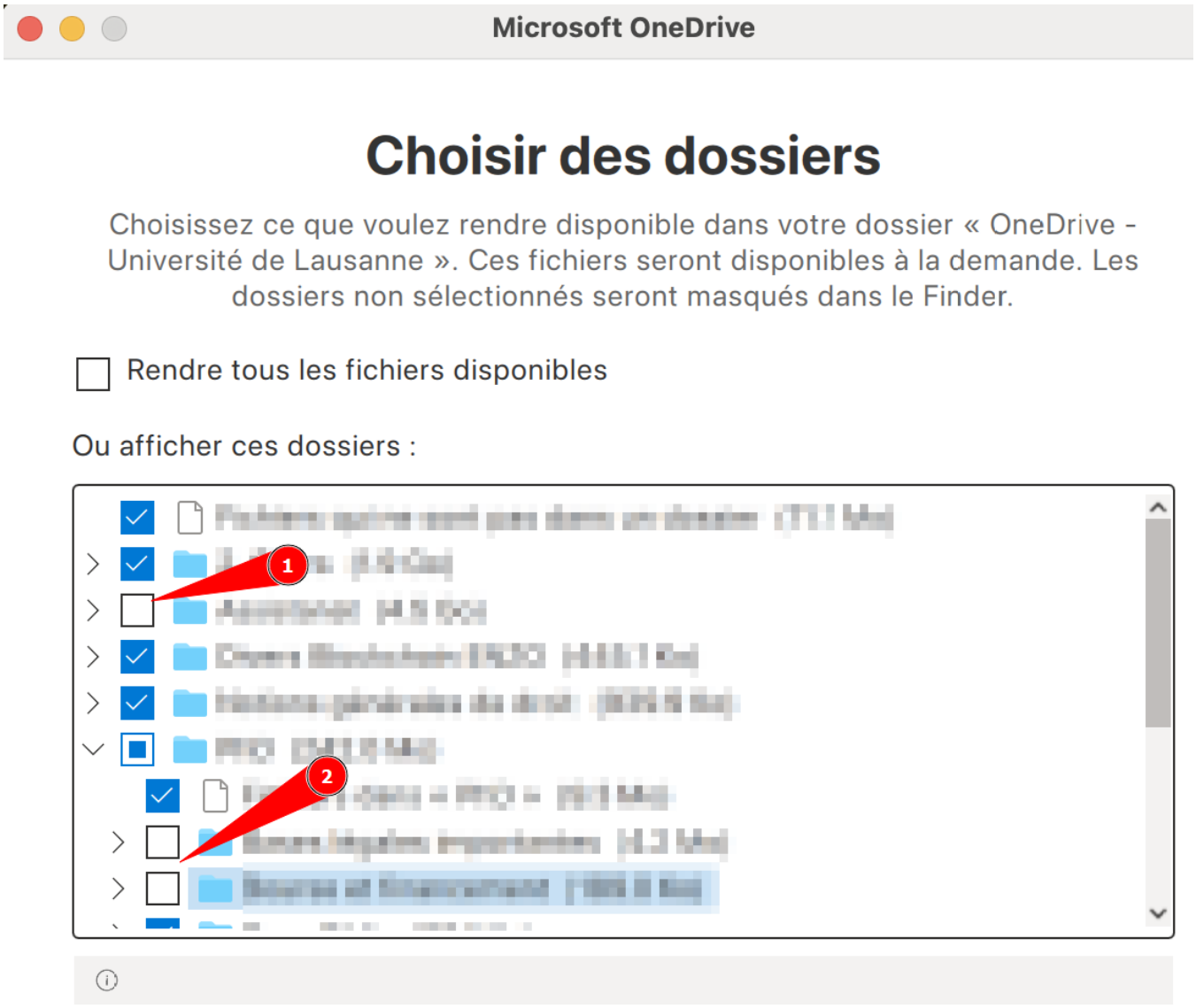
2. Cliquez sur *Préférences* (1).



3. Dans l'onglet *Compte* (1), cliquez sur *Choisir des dossiers* (2)



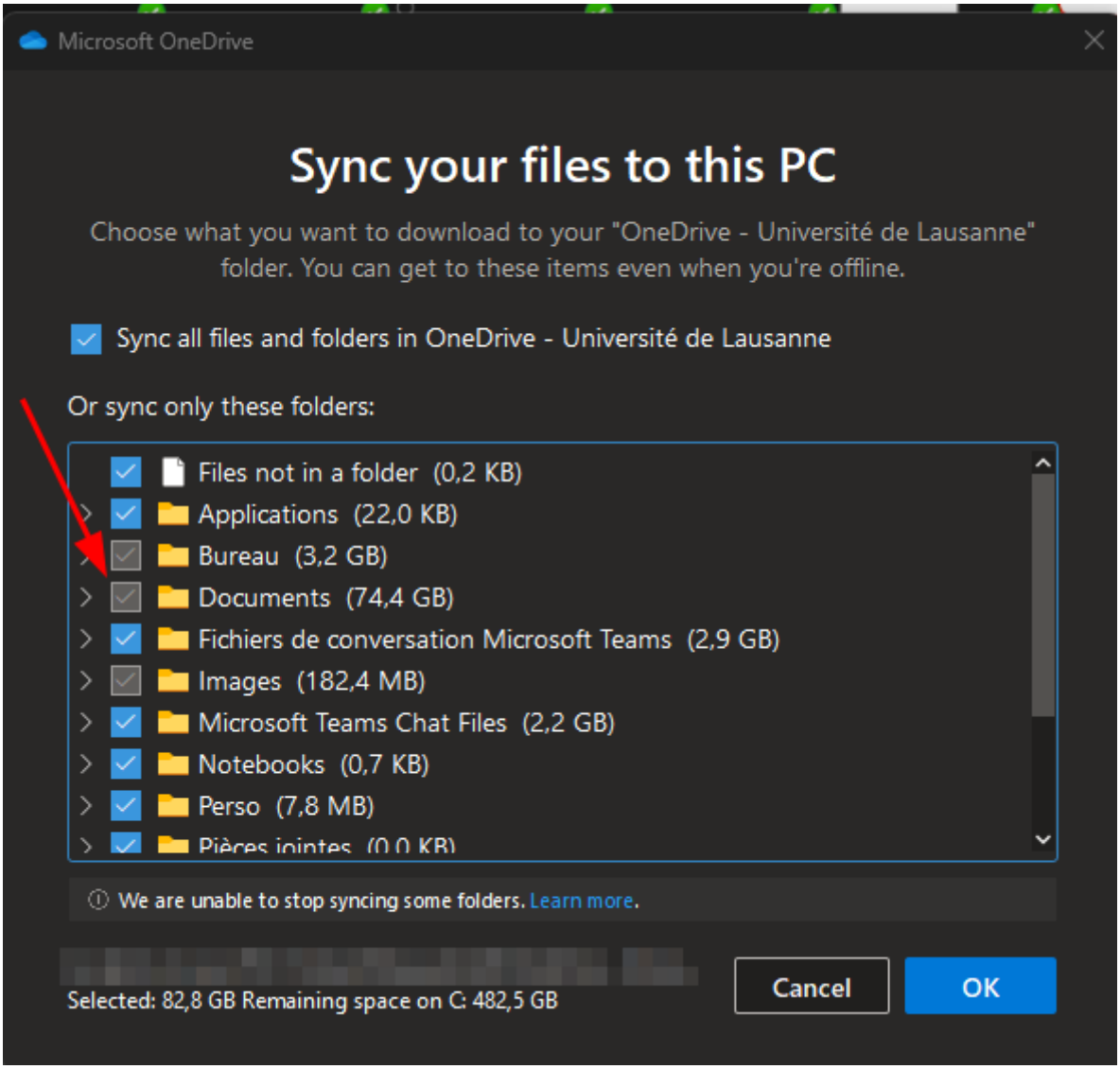
4. Dans la fenêtre, vous pouvez sélectionner les dossiers que vous ne voulez pas synchroniser sur votre ordinateur. Il est possible de décocher un dossier complet à la racine de votre dossier OneDrive (1) ou des dossiers précis dans l'arborescence (2).



Option *Backup*

Si vous avez activé l'option *Backup* permettant de synchroniser les dossiers Bureau, Documents et/ou images, ces dossiers ne peuvent pas être supprimés de la synchronisation, car ils sont liés au système. La case de ses dossiers sera grisée.

> L'Unil ne recommande pas d'utiliser l'option Backup pour synchroniser les dossiers systèmes, mais plutôt d'avoir un dossier synchronisé, pour des raisons d'utilisation d'espace de stockage, de clarté quand à quelles données sont synchronisées, et de stabilité système.



Créé 2024-05-07 11:24:18 UTC par François Bavaud
Mis à jour 2024-07-04 07:33:59 UTC par Alice Bovey