3. Importation/exportation depuis Serval

Informations sur l'importation/exportation entre Serval et ORCID, BibTeX et EndNote

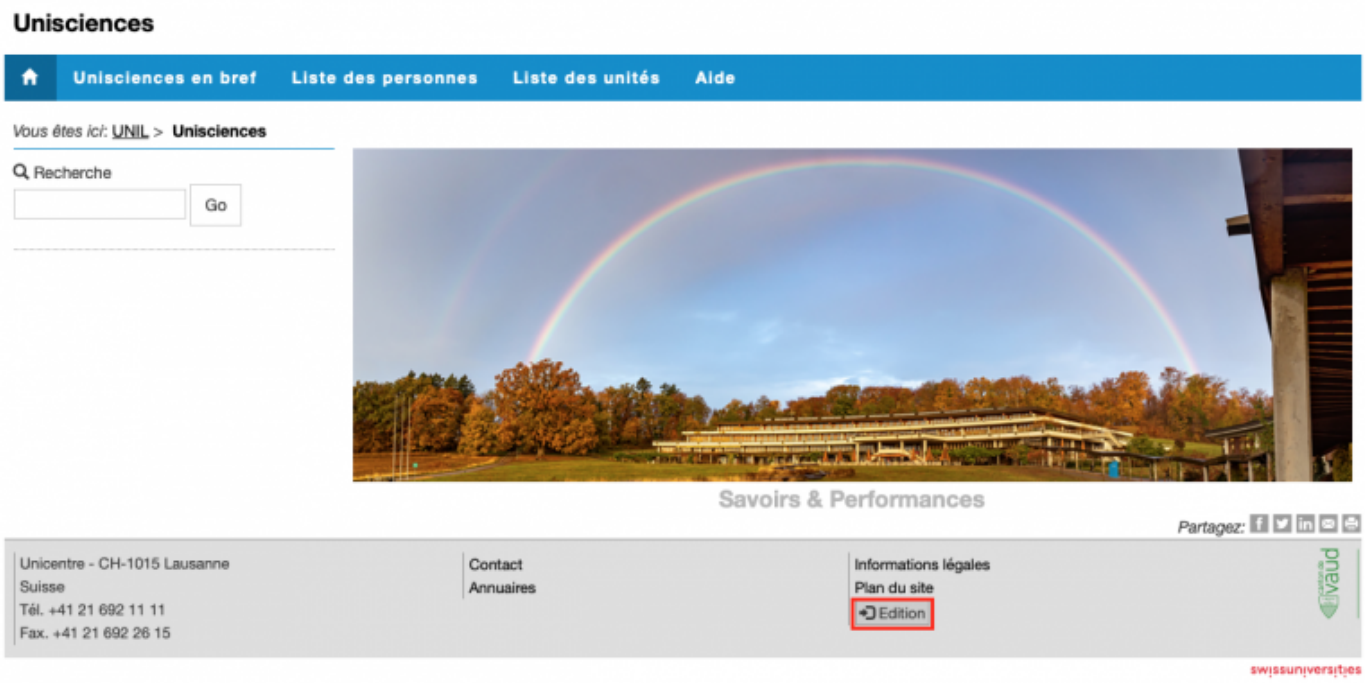
- Lier son compte ORCID avec Unisciences
- Importer des notices (depuis BibTex & EndNote XML)
- Importer des notices depuis ORCID (avec un profil ORCID lié à Unisciences)
- Exporter des notices

Lier son compte ORCID avec Unisciences

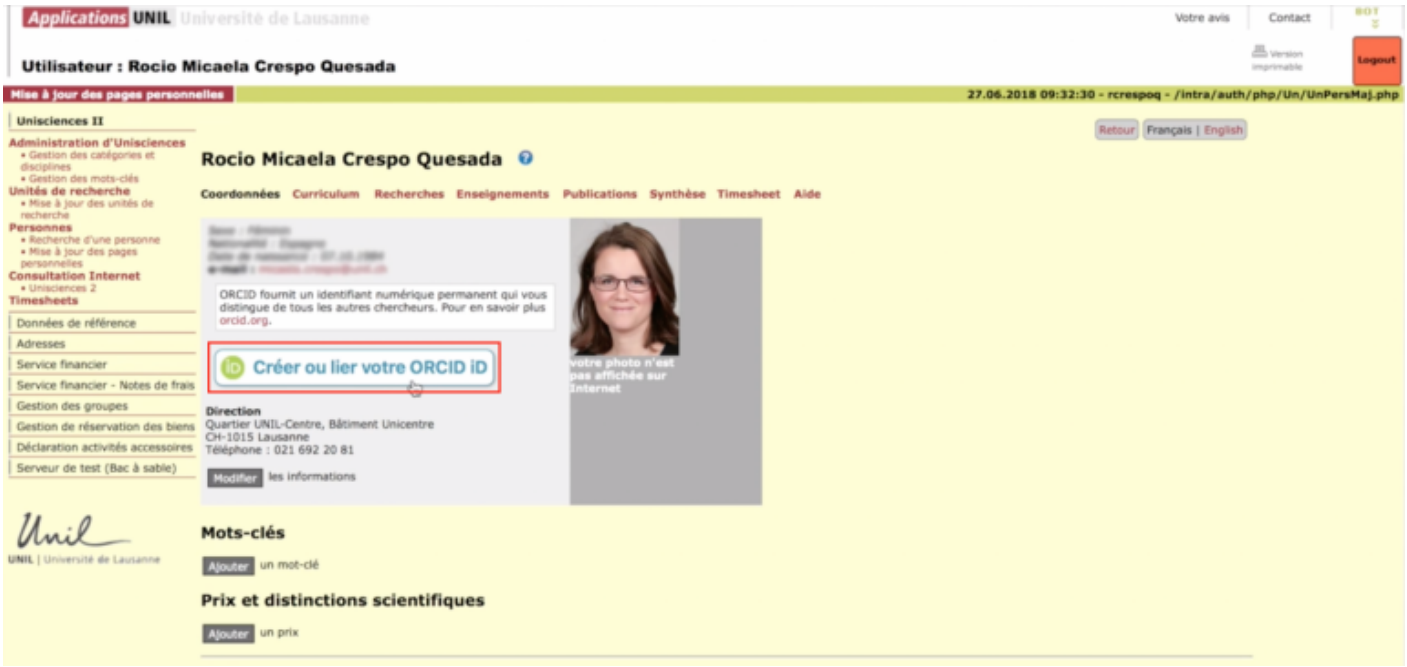
https://www.youtube.com/embed/ECpTvy7IOfk

Tutoriel Textuel | Étape par étape

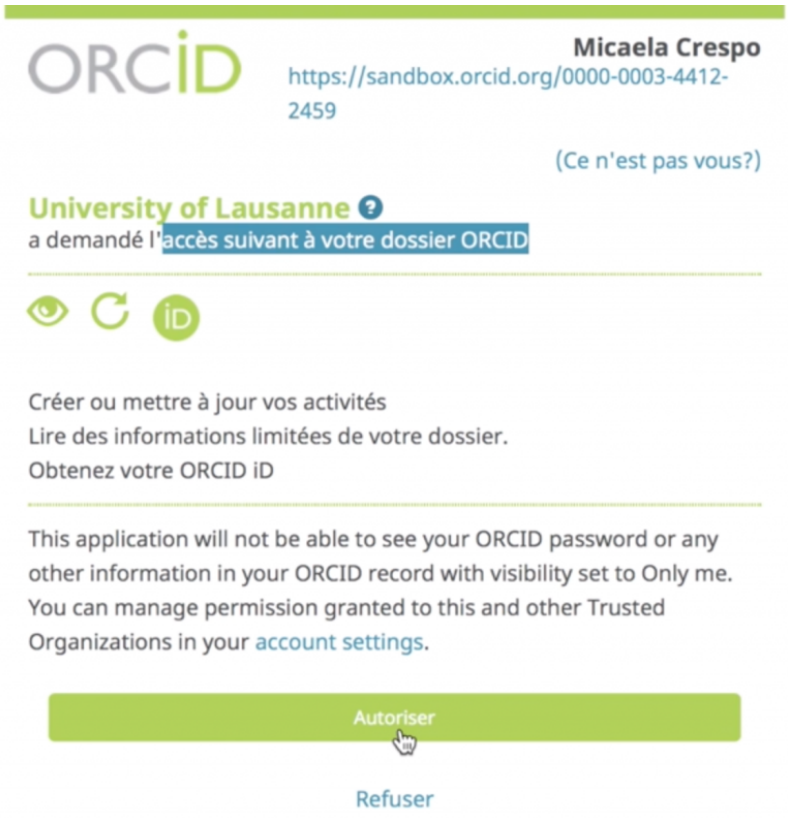
Créez votre profil ORCID (si vous ne l'avez pas encore) sur https://orcid.org et connectez-vous à Unisciences.



Appuyez sur le bouton « **Créer ou lier votre ORCID iD** »

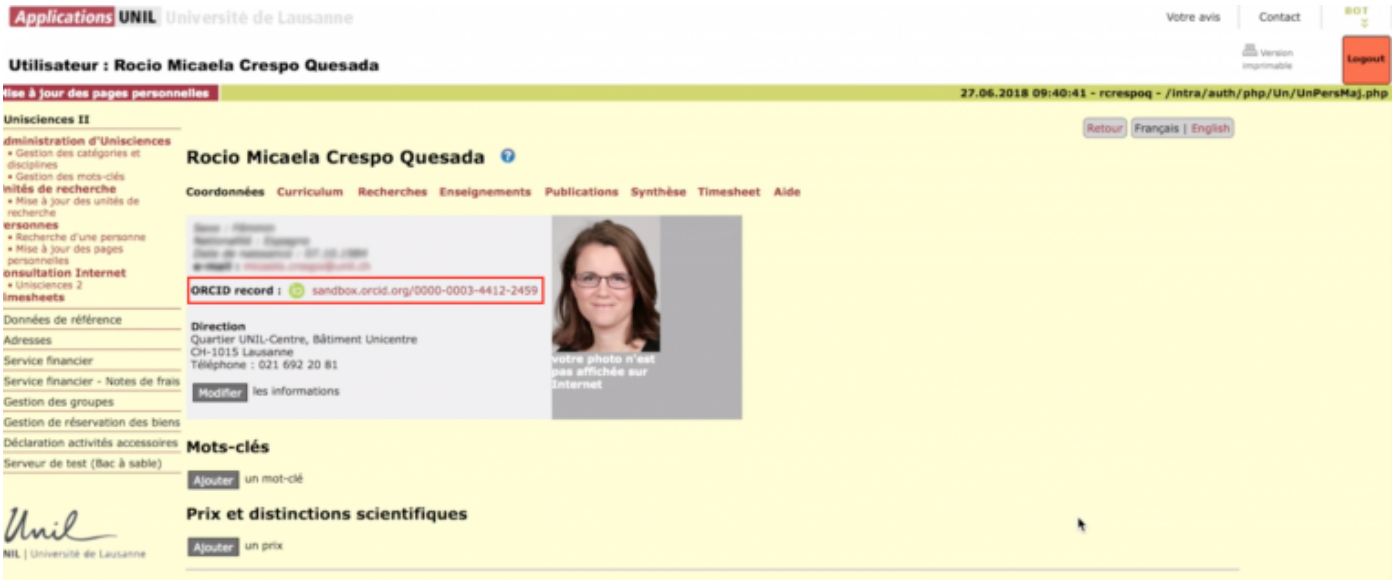


Autorisez à l'UNIL à accéder à votre profil ORCID.
Si vous n'étiez pas connecté à ORCID, vous serez d'abord invité à vous authentifier dans ORCID.



Votre profil ORCID et Unisciences sont désormais liés.

Vous pouvez **importer/exporter entre ORCID et SERVAL** ainsi que **profiter d'un système d'identification des auteurs amélioré dans SERVAL** (si vous publiez avec votre ORCID et que votre éditeur inclut ces données dans les métadonnées de l'article).

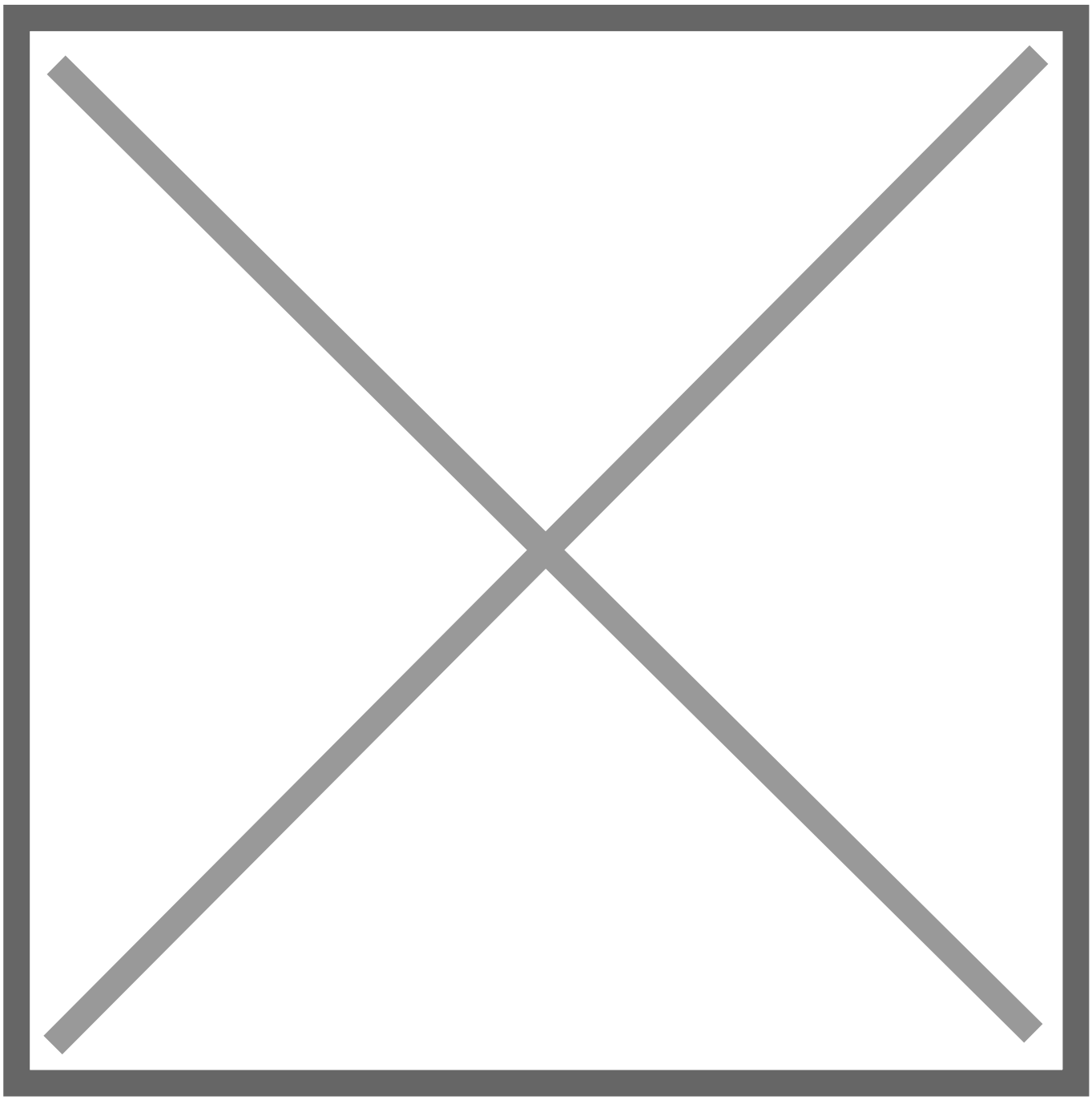


Importer des notices (depuis BibTex & EndNote XML)

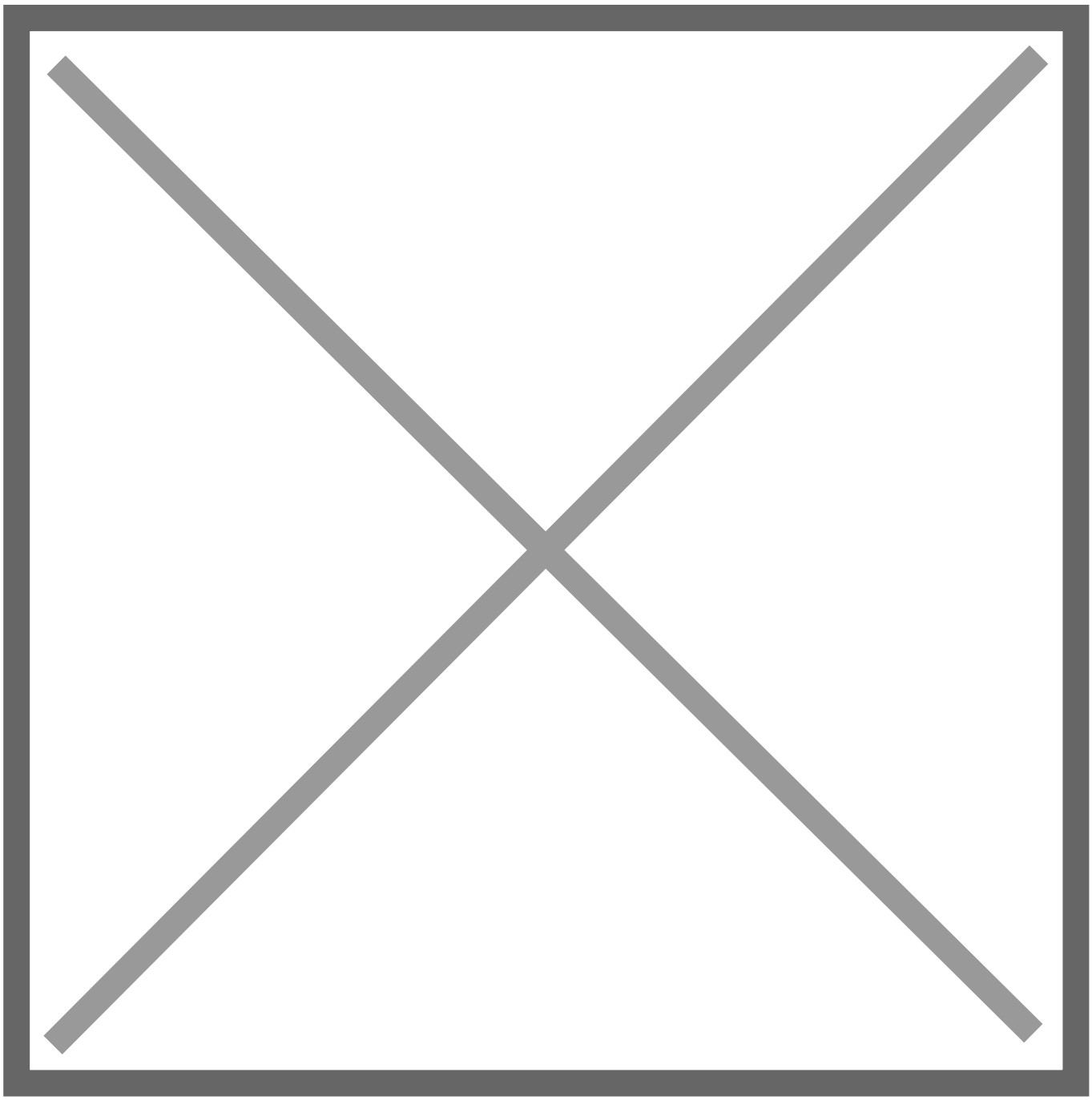
https://www.youtube.com/embed/sCkOGu40zBY

Tutoriel textuel | Étape par étape

Cliquez sur le bouton « **Importer** » sur l’écran principal de Serval.

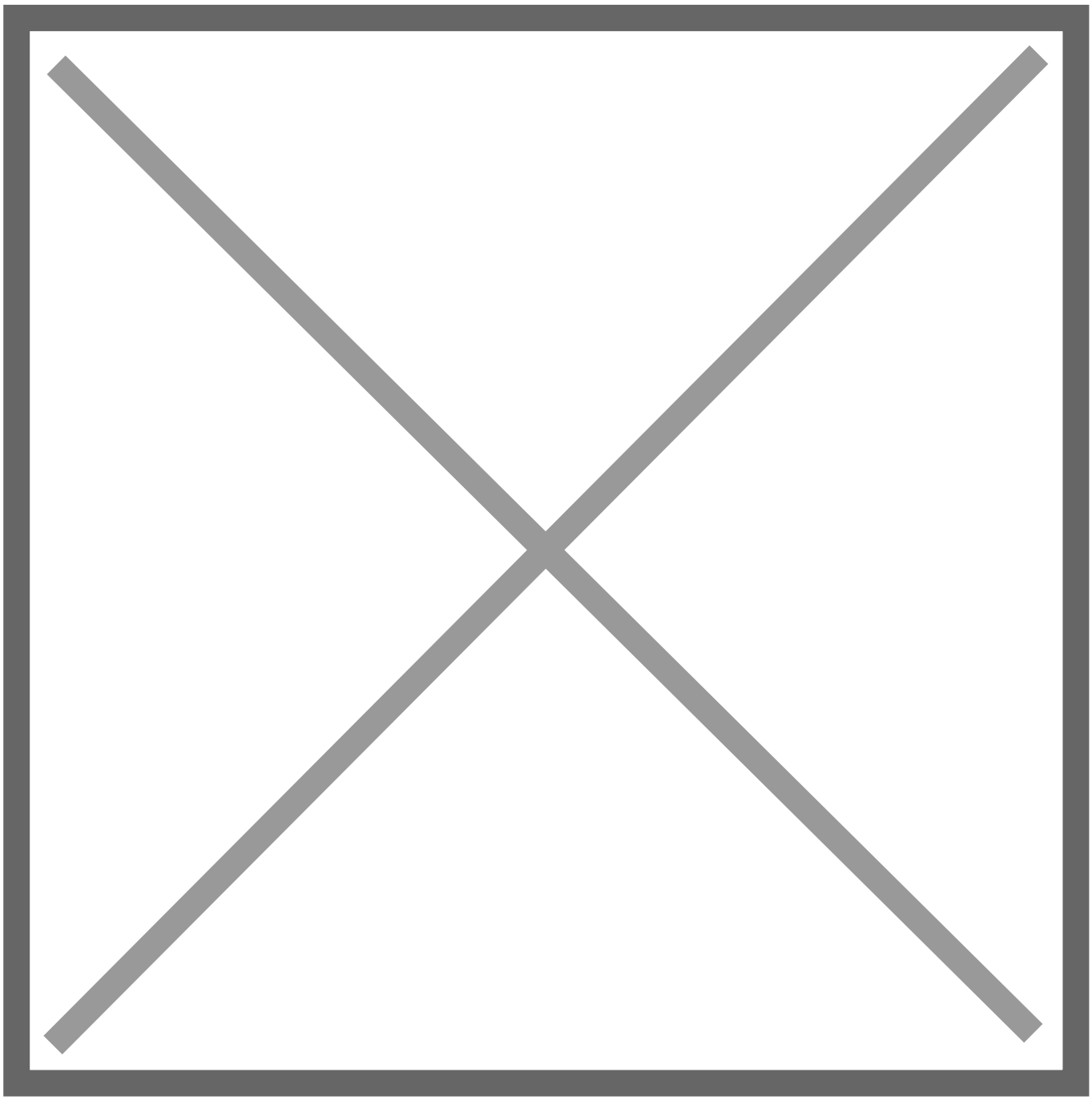


Vous serez ensuite invité à choisir le format de la source des données à **importer** (2), à **parcourir votre ordinateur** et trouver le fichier dans le bon format (3) et à **définir l'institution** dans laquelle les publications ont été faites (4).



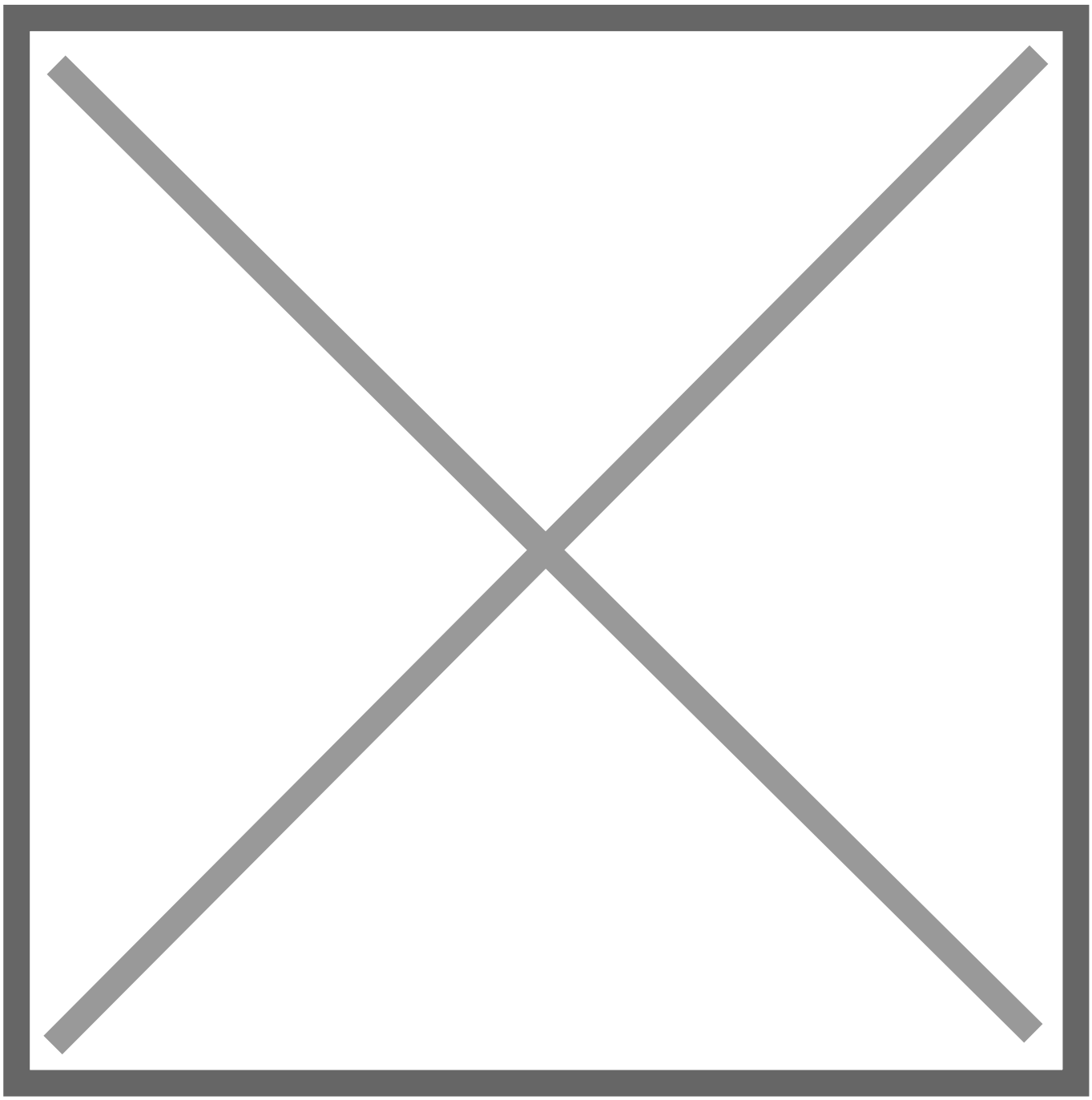
Indépendamment du format choisi pour faire l’importation, la liste de publications récupérée sera affichée (1). Une recherche de doublons est effectuée à ce moment, et les publications qui ont déjà été trouvées dans Serval sont désélectionnées par défaut (4).

Choisissez quelles publications vous voulez importer parmi celles qui n’ont pas été trouvées dans Serval. Pour ce faire, cochez les cases à droite de chaque publication (3) et appuyez sur « **Importer les notices** » (2).



Vous trouverez les notices récemment créées (1) dans votre profil Serval « **Mes saisies** » (2). N’oubliez pas de trier vos saisies par « Dernières modifications » (3).

Notez que les notices seront créées à l’état Brouillon et que vous devez les éditer pour les compléter (ajouter des liens, ajouter le texte intégral) **et les publier.**



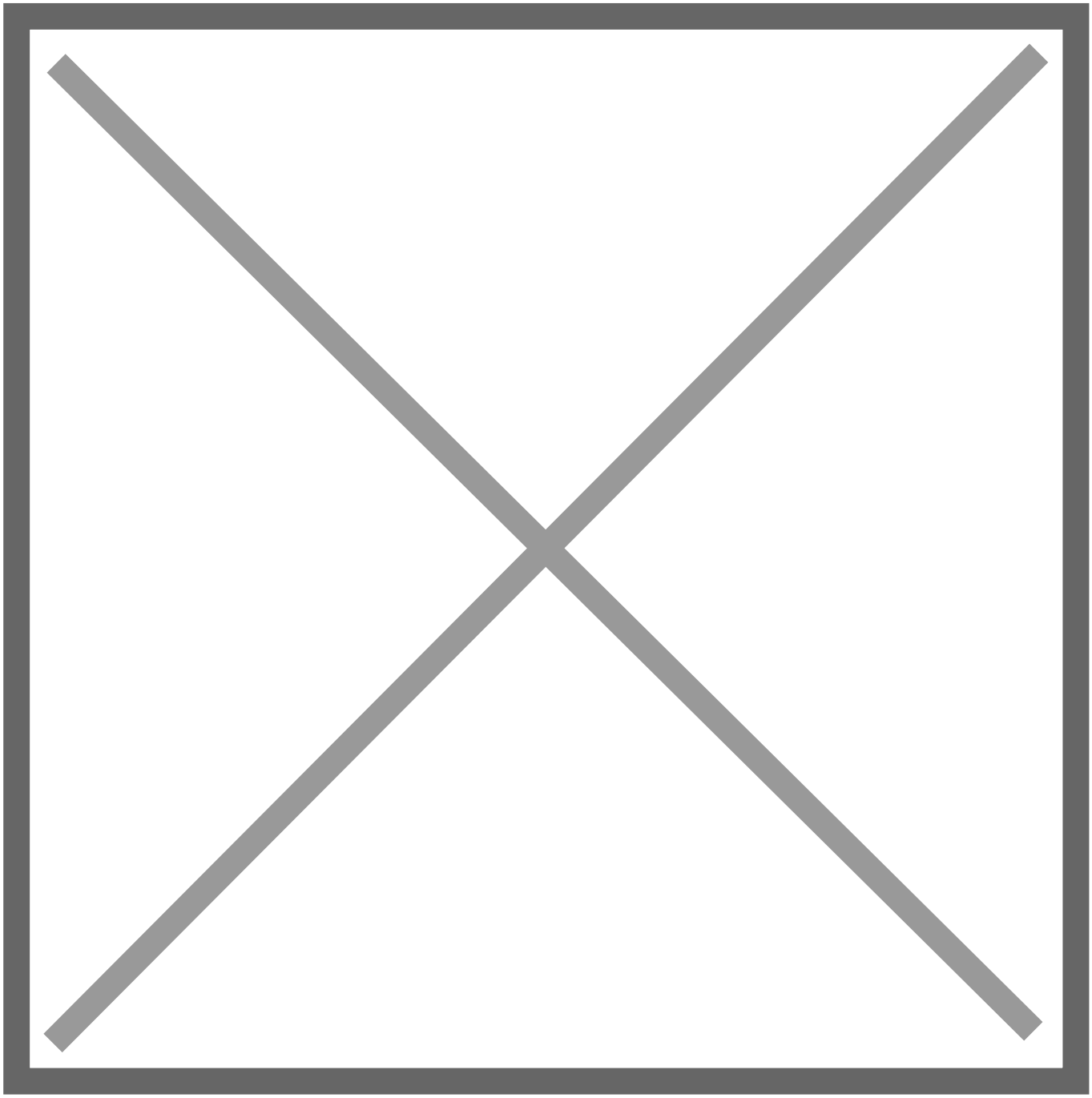
Importer des notices depuis ORCID (avec un profil ORCID lié à Unisciences)

Pour lier son compte ORCID à Unisciences, un tutoriel est disponible **ici**.

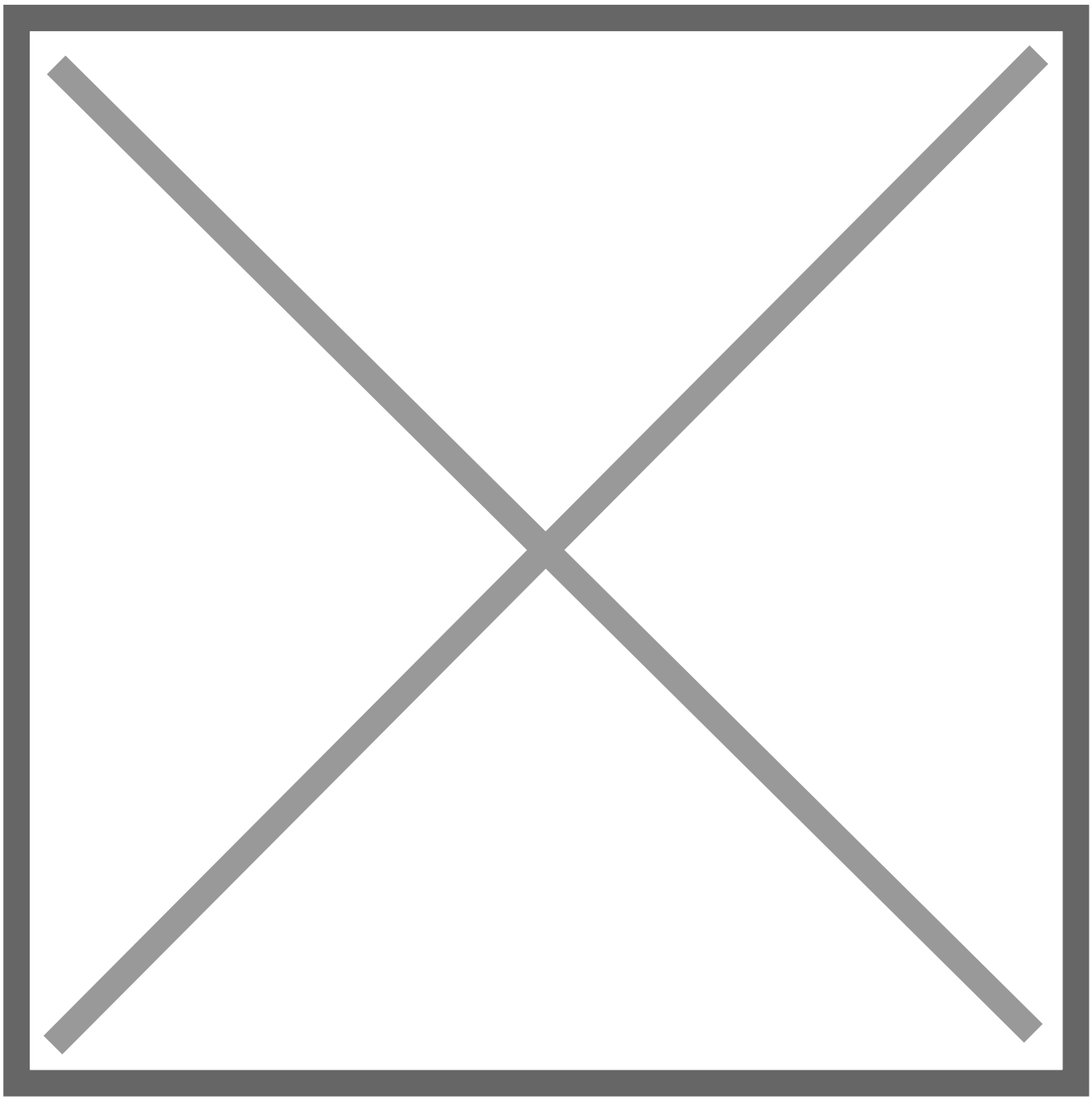
https://www.youtube.com/embed/3mjrn79Mldo

Tutoriel textuel | Étape par étape

Cliquez sur le bouton « **Importer** » sur l’écran principal de Serval.

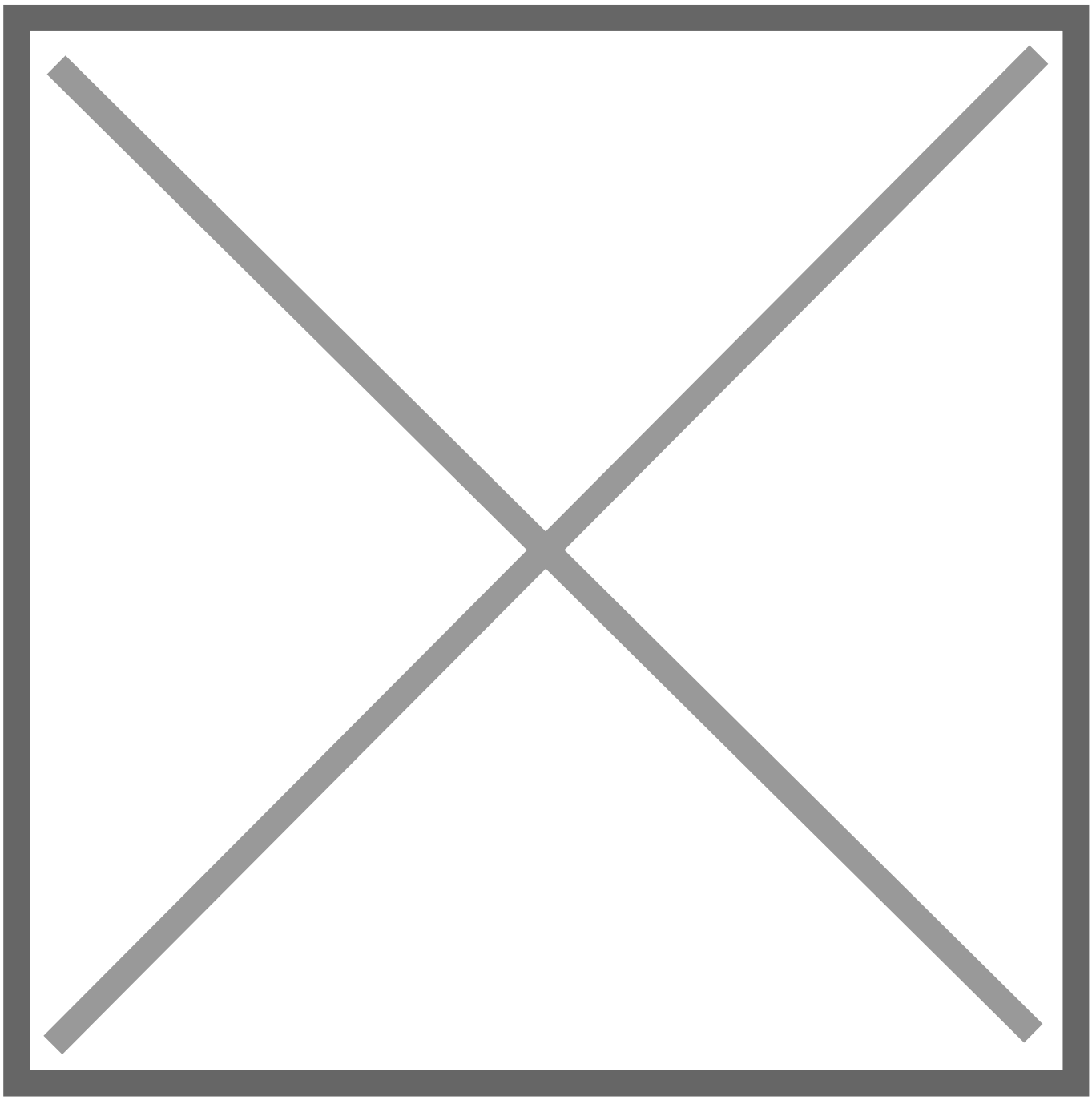


Choisissez « **mon dossier ORCID** » comme source de données (et que vous avez lié votre profil ORCID avec Unisciences), alors votre identifiant ORCID sera affiché et vous pourrez appuyer sur « **Lister mes publications** ».



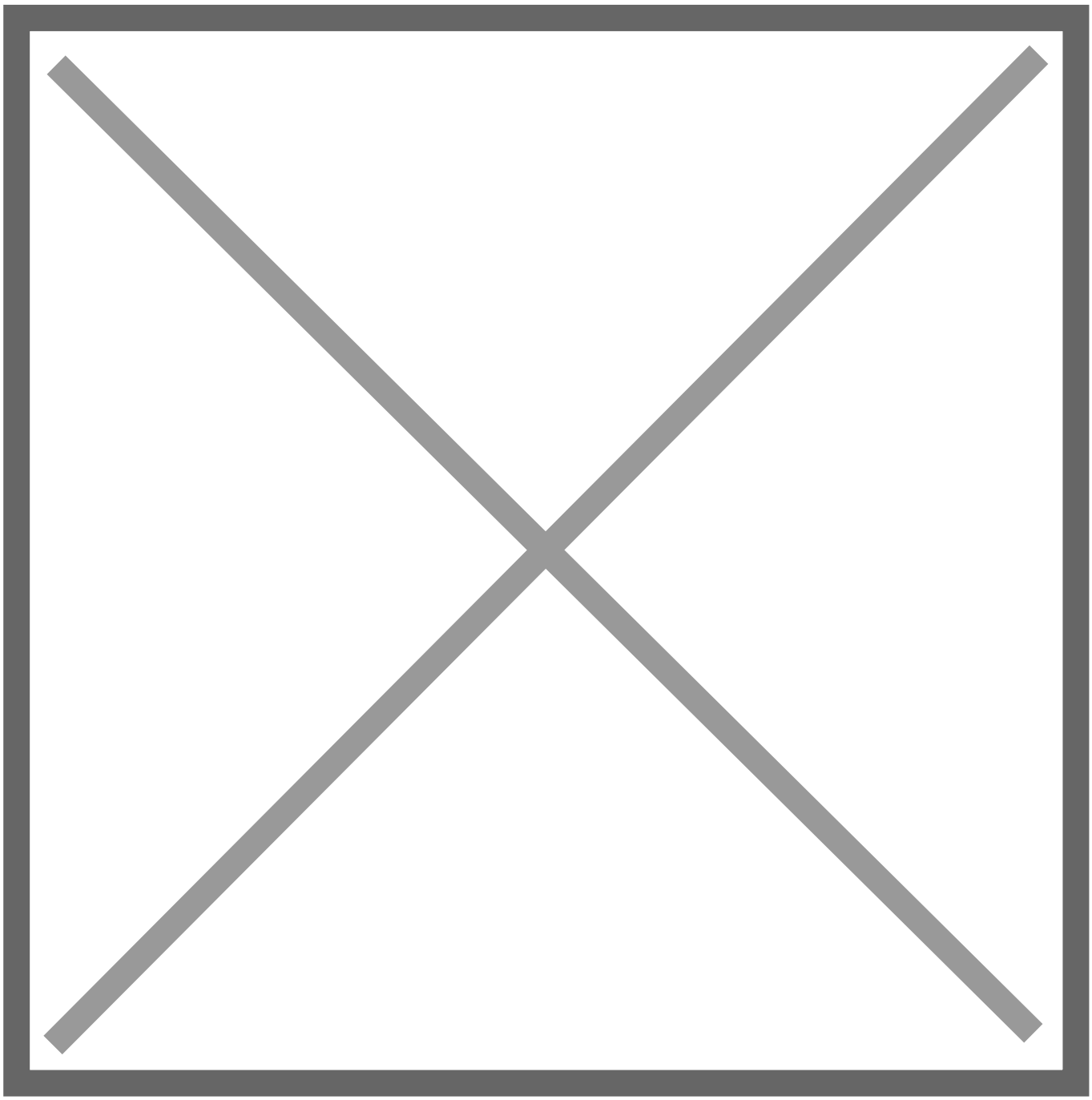
Indépendamment du format choisi pour faire l’importation, la liste de publications récupérée sera affichée (1). Une recherche de doublons est effectuée à ce moment, et les publications qui ont déjà été trouvées dans Serval sont désélectionnées par défaut (4).

Choisissez quelles publications vous voulez importer parmi celles qui n’ont pas été trouvées dans Serval. Pour ce faire, cochez les cases à droite de chaque publication (3) et appuyez sur « **Importer les notices** » (2).



Vous trouverez les notices récemment créées (1) dans votre profil Serval « **Mes saisies** » (2). N’oubliez pas de trier vos saisies par « Dernières modifications » (3).

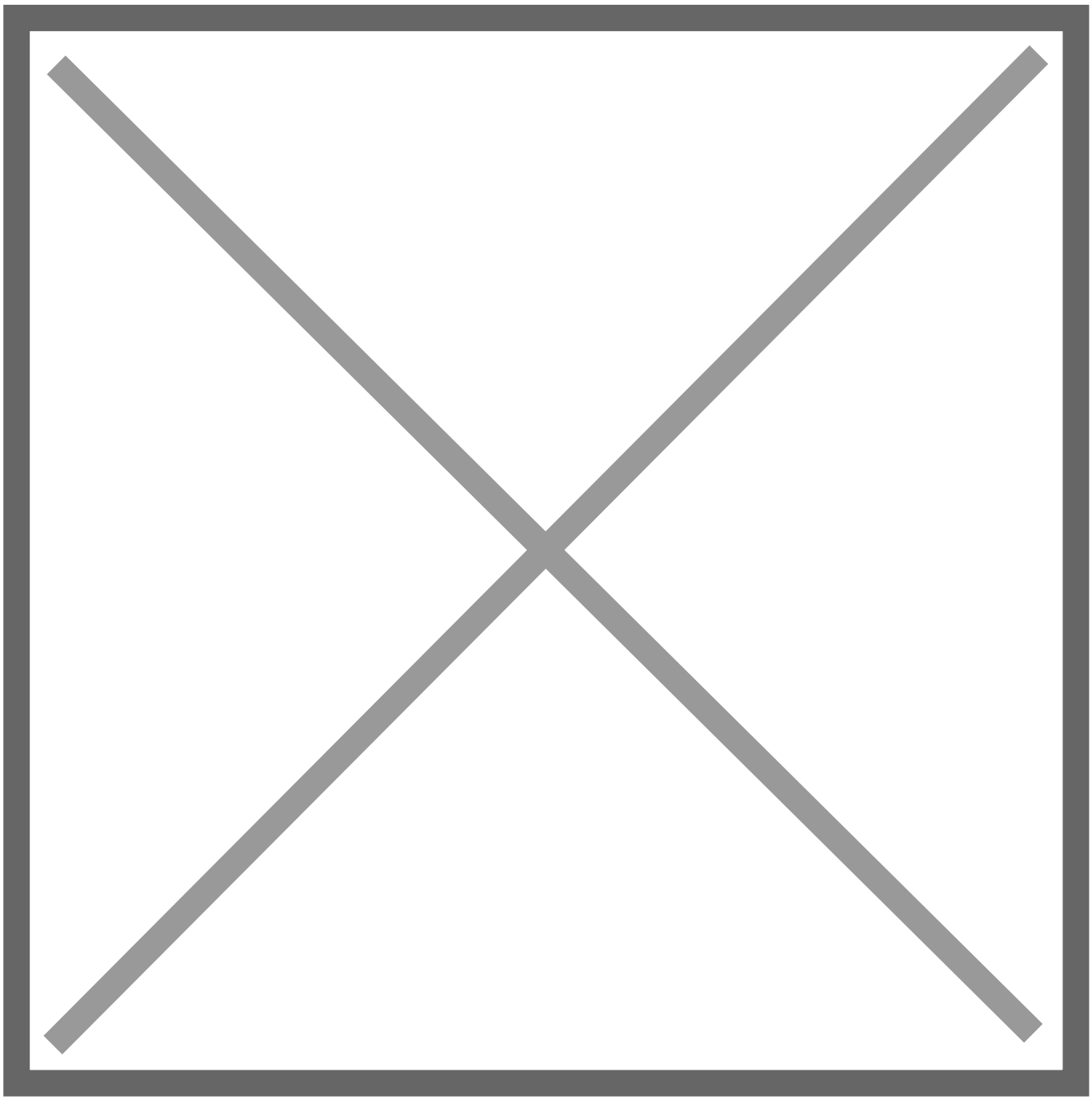
Notez que les notices seront créées à l’état Brouillon et que vous devez les éditer pour les compléter (ajouter des liens, ajouter le texte intégral) **et les publier.**



Exporter des notices

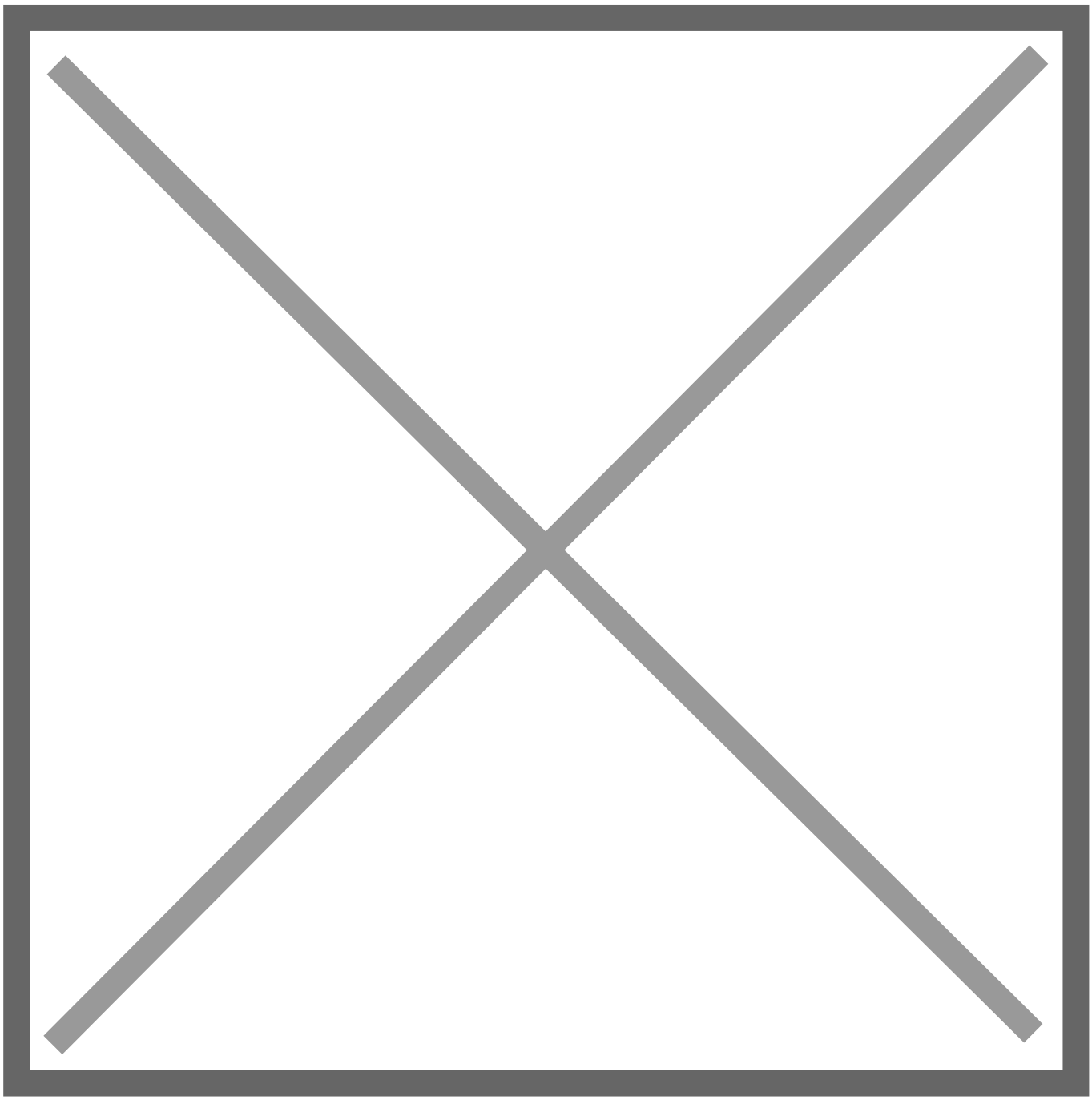
https://www.youtube.com/embed/p3cofzO6e-s

Pour exporter une partie des résultats obtenus lors de votre dernière recherche, sélectionnez les publications à exporter en utilisant le bouton « **tout sélectionner** » (1) ou en cochant chaque publication concernée (2).

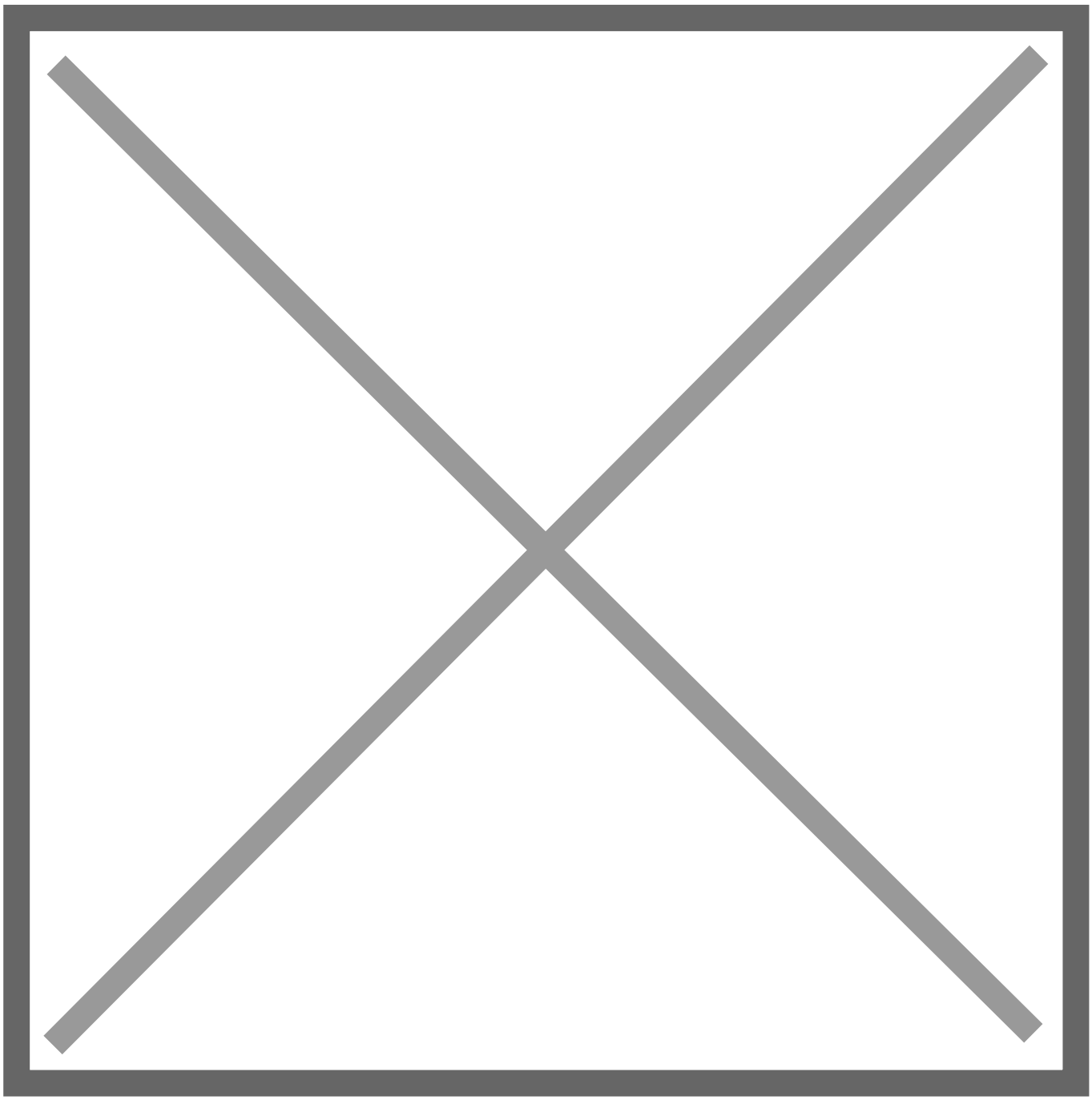


Si vous désirez exporter les publications sélectionnées précédemment, choisissez « **Exporter** » dans le menu « **Agir** ».

Si vous désirez exporter tous les résultats trouvés, choisissez « **Exporter tout** ». Le choix « Exporter tout » est uniquement disponible depuis myUnil.



Choisissez ensuite le format d’exportation (1) puis cliquez sur le bouton « **Exporter** ».



Les formats disponibles sont:

- **Endnote XML** (pour exporter votre liste de publications dans Endnote)
- **BibTex** (pour exporter vos publications dans des logiciels de gestion de citations)
- **ORCID** (pour exporter votre liste de publications dans ORCID).

Pour savoir comment lier votre profil UNIL à Unisciences (et ainsi pouvoir exporter/importer depuis ORCID), suivez **ce lien**.

Pour importer le fichier Endnote XML créé dans Serval dans Endnote

- Aller dans le menu « **File** » et choisir « **Import** ».
- Dans la liste « **Import Options** » il faut sélectionner « **Endnote Generated XML** ». Suivant votre version d’Endnote, il faut tout d’abord cliquer sur « **Options** » pour y avoir accès.