

3.

Importation/exportation depuis Serval

Informations sur l'importation/exportation entre Serval et ORCID, BibTeX et EndNote

- [Lier son compte ORCID avec Unisciences](#)
- [Importer des notices \(depuis BibTeX & EndNote XML\)](#)
- [Importer des notices depuis ORCID \(avec un profil ORCID lié à Unisciences\)](#)
- [Exporter des notices](#)

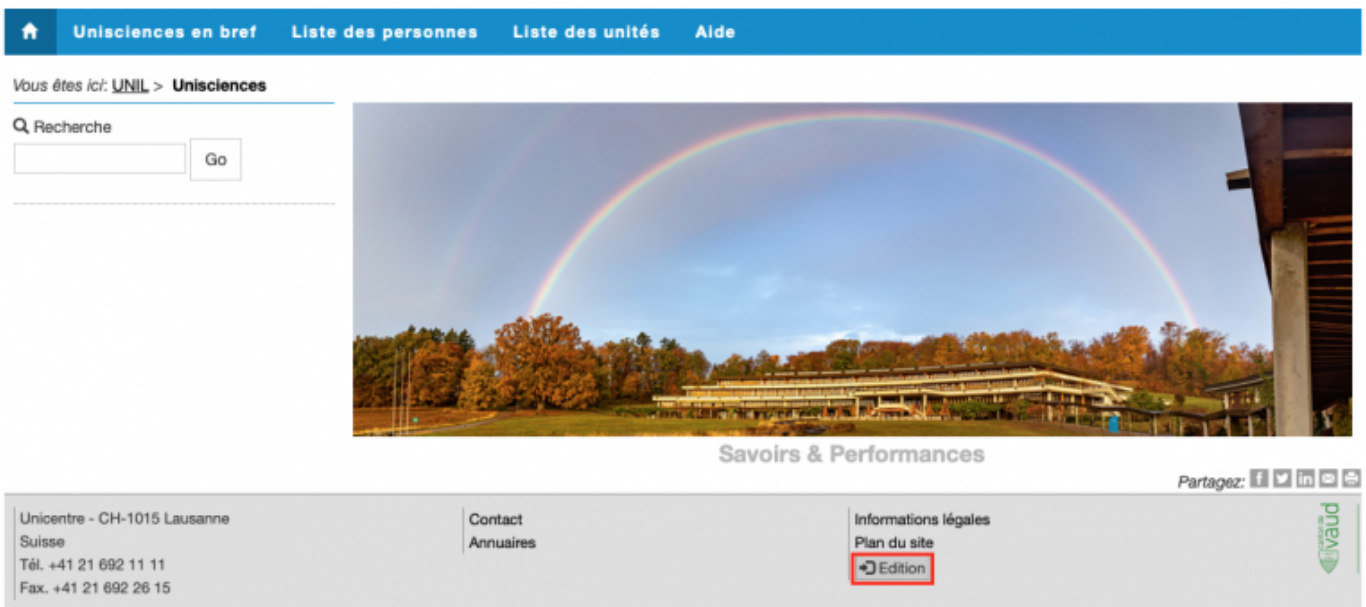
Lier son compte ORCID avec Unisciences

<https://www.youtube.com/embed/ECpTvy7IOfk>

Tutoriel Textuel | Étape par étape

Créez votre profil ORCID (si vous ne l'avez pas encore) sur <https://orcid.org> et connectez-vous à [Unisciences](#).

Unisciences



Appuyez sur le bouton « **Créer ou lier votre ORCID iD** »

Applications UNIL Université de Lausanne

Votre avis Contact

Utilisateur : Rocio Micaela Crespo Quesada

Mise à jour des pages personnelles 27.06.2018 09:32:30 - rcrespoq - /intra/auth/php/Un/UnPersMaj.php

Unisciences II

Administration d'Unisciences

- Gestion des catégories et disciplines
- Gestion des mots-clés

Unités de recherche

- Mise à jour des unités de recherche

Personnes

- Recherche d'une personne
- Mise à jour des pages personnelles

Consultation Internet

- Unisciences 2

Timesheets

- Données de référence
- Adresses
- Service financier
- Service financier - Notes de frais
- Gestion des groupes
- Gestion de réservation des biens
- Déclaration activités accessoires
- Serveur de test (Bac à sable)

Rocio Micaela Crespo Quesada

Coordonnées Curriculum Recherches Enseignements Publications Synthèse Timesheet Aide

ORCID fournit un identifiant numérique permanent qui vous distingue de tous les autres chercheurs. Pour en savoir plus orcid.org.

Créer ou lier votre ORCID ID

Direction

Quartier UNIL-Centre, Bâtiment Unicentre
CH-1015 Lausanne
Téléphone : 021 692 20 81

Mots-clés

Ajouter un mot-clé

Prix et distinctions scientifiques

Ajouter un prix

Autorisez à l'UNIL à accéder à votre profil ORCID.

Si vous n'étiez pas connecté à ORCID, vous serez d'abord invité à vous authentifier dans ORCID.

ORCID Micaela Crespo

<https://sandbox.orcid.org/0000-0003-4412-2459>

(Ce n'est pas vous?)

University of Lausanne ?

a demandé l'accès suivant à votre dossier ORCID

Créer ou mettre à jour vos activités
Lire des informations limitées de votre dossier.
Obtenez votre ORCID ID

This application will not be able to see your ORCID password or any other information in your ORCID record with visibility set to Only me. You can manage permission granted to this and other Trusted Organizations in your [account settings](#).

Autoriser

Refuser

Votre profil ORCID et Unisciences sont désormais liés.

Vous pouvez **importer/exporter entre ORCID et SERVAL** ainsi que **profiter d'un système d'identification des auteurs amélioré dans SERVAL** (si vous publiez avec votre ORCID et que votre éditeur inclut ces données dans les métadonnées de l'article).

ApplicationsUNILUniversité de Lausanne

Votre avisContact

80T5

Version imprimable

Logout

Utilisateur : Rocio Micaela Crespo Quesada

Mise à jour des pages personnelles27.06.2018 09:40:41 - rcrespoq - /intra/auth/php/Un/UnPersMaj.php

Unisciences II

Administration d'Unisciences

- Gestion des catégories et disciplines
- Gestion des mots-clés

Unités de recherche

- Mise à jour des unités de recherche

Personnes

- Recherche d'une personne
- Mise à jour des pages personnelles

Consultation Internet

- Unisciences 2

Timesheets

Données de référence

Adresses

Service financier

Service financier - Notes de frais

Gestion des groupes

Gestion de réservation des biens

Déclaration activités accessoires

Serveur de test (Bac à sable)


Rocio Micaela Crespo Quesada

Nom : Crespo Quesada

Prénoms : Rocio Micaela

Date de naissance : 07.05.1980

E-mail : rocio.crespo@unil.ch

ORCID record :  sandbox.orcid.org/0000-0003-4412-2459

Direction

Quartier UNIL-Centre, Bâtiment Unicentre

CH-1015 Lausanne

Téléphone : 021 692 20 81


Modifier les informations

Mots-clés

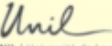
Ajouter un mot-clé

Prix et distinctions scientifiques

Ajouter un prix



Une photo n'est pas affichée sur Internet

UNIL | Université de Lausanne

Importer des notices (depuis BibTex & EndNote XML)

<https://www.youtube.com/embed/sCkOGu40zBY>

Tutoriel textuel | Étape par étape

Cliquez sur le bouton « **Importer** » sur l'écran principal de Serval.

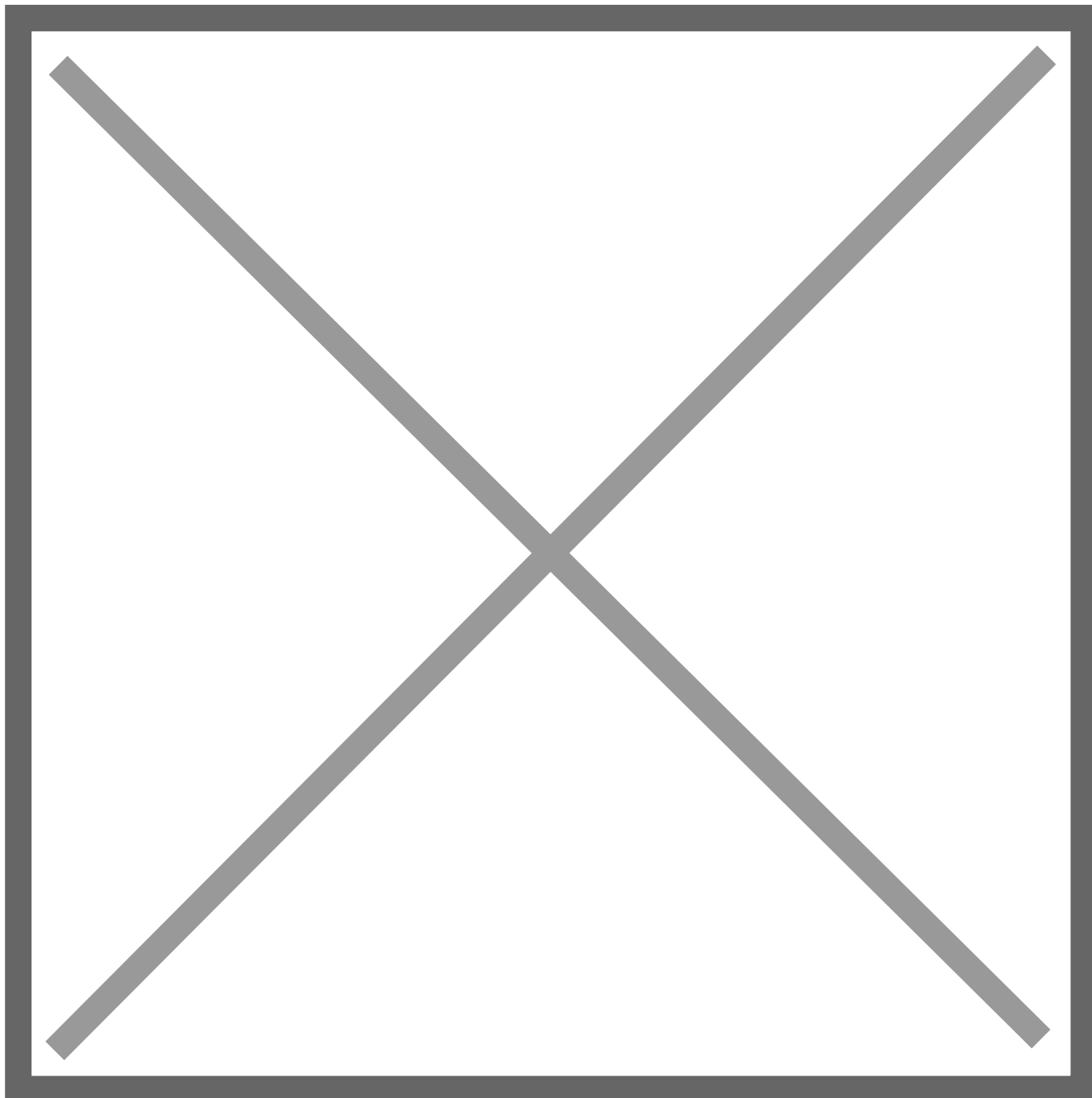


Vous serez ensuite invité à choisir le format de la source des données à **importer** (2), à **parcourir votre ordinateur** et trouver le fichier dans le bon format (3) et à **définir l'institution** dans laquelle les publications ont été faites (4).



Indépendamment du format choisi pour faire l'importation, la liste de publications récupérée sera affichée (1). Une recherche de doublons est effectuée à ce moment, et les publications qui ont déjà été trouvées dans Serval sont désélectionnées par défaut (4).

Choisissez quelles publications vous voulez importer parmi celles qui n'ont pas été trouvées dans Serval. Pour ce faire, cochez les cases à droite de chaque publication (3) et appuyez sur « **Importer les notices** » (2).



Vous trouverez les notices récemment créées (1) dans votre profil Serval « **Mes saisies** » (2).
N'oubliez pas de trier vos saisies par « Dernières modifications » (3).

Notez que les notices seront créées à l'état Brouillon et que vous devez les éditer pour les compléter (ajouter des liens, ajouter le texte intégral) **et les publier.**



Importer des notices depuis ORCID (avec un profil ORCID lié à Unisciences)

Pour lier son compte ORCID à Unisciences, un tutoriel est disponible [ici](#).

<https://www.youtube.com/embed/3mjrn79Mldo>

Tutoriel textuel | Étape par étape

Cliquez sur le bouton « **Importer** » sur l'écran principal de Serval.

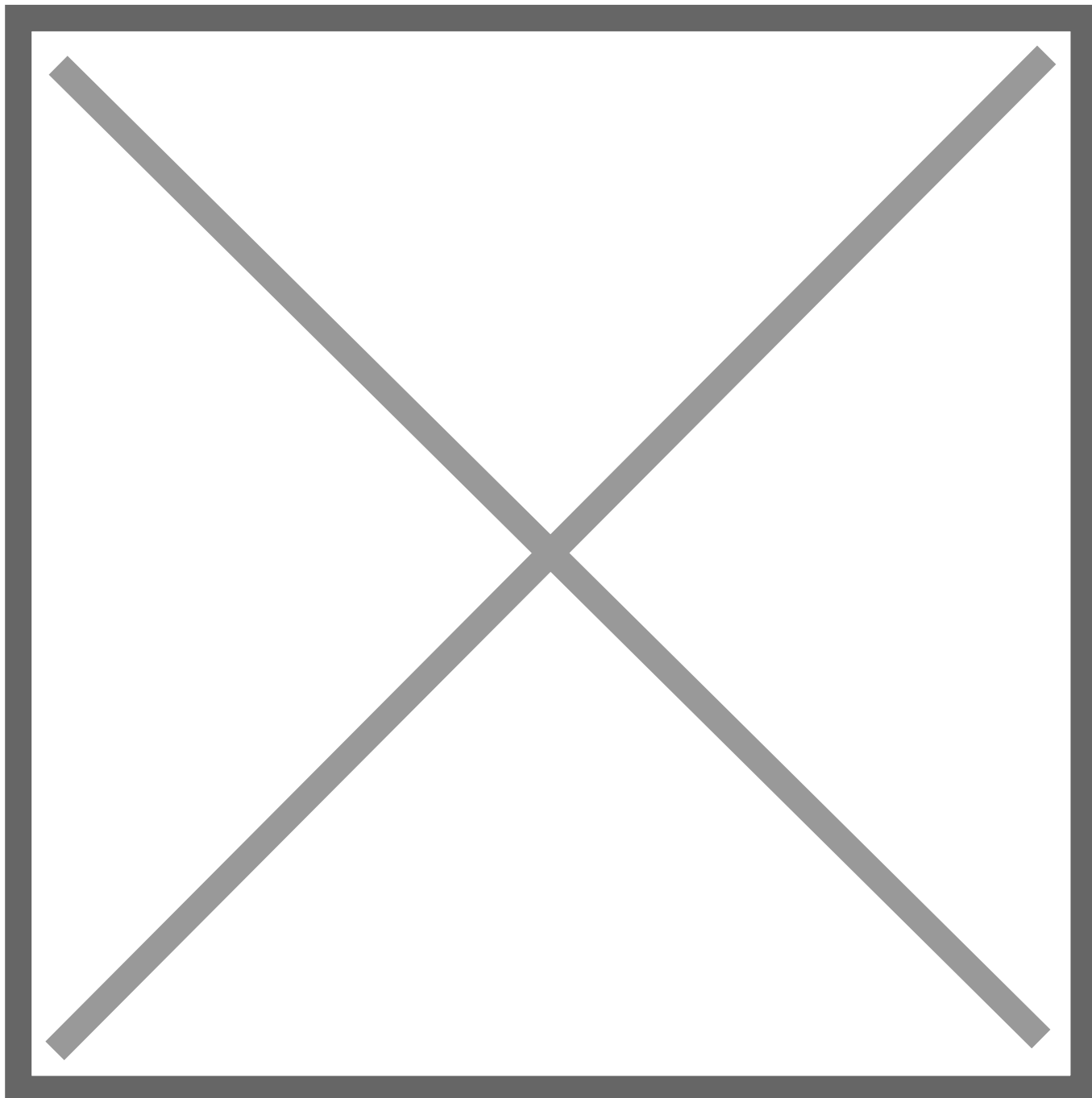


Choisissez « mon dossier ORCID » comme source de données (et que vous avez lié votre profil ORCID avec Unisciences), alors votre identifiant ORCID sera affiché et vous pourrez appuyer sur « **Lister mes publications** ».



Indépendamment du format choisi pour faire l'importation, la liste de publications récupérée sera affichée (1). Une recherche de doublons est effectuée à ce moment, et les publications qui ont déjà été trouvées dans Serval sont désélectionnées par défaut (4).

Choisissez quelles publications vous voulez importer parmi celles qui n'ont pas été trouvées dans Serval. Pour ce faire, cochez les cases à droite de chaque publication (3) et appuyez sur « **Importer les notices** » (2).



Vous trouverez les notices récemment créées (1) dans votre profil Serval « **Mes saisies** » (2).
N'oubliez pas de trier vos saisies par « Dernières modifications » (3).

Notez que les notices seront créées à l'état Brouillon et que vous devez les éditer pour les compléter (ajouter des liens, ajouter le texte intégral) **et les publier.**



Exporter des notices

<https://www.youtube.com/embed/p3cofzO6e-s>

Pour exporter une partie des résultats obtenus lors de votre dernière recherche, sélectionnez les publications à exporter en utilisant le bouton « **tout sélectionner** » (1) ou en cochant chaque publication concernée (2).



Si vous désirez exporter les publications sélectionnées précédemment, choisissez « **Exporter** » dans le menu « **Agir** ».

Si vous désirez exporter tous les résultats trouvés, choisissez « **Exporter tout** ». Le choix « Exporter tout » est uniquement disponible depuis [myUnil](#).



Choisissez ensuite le format d'exportation (1) puis cliquez sur le bouton « **Exporter** ».



Les formats disponibles sont:

- **Endnote XML** (pour exporter votre liste de publications dans Endnote)
- **BibTex** (pour exporter vos publications dans des logiciels de gestion de citations)
- **ORCID** (pour exporter votre liste de publications dans ORCID).

Pour savoir comment lier votre profil UNIL à Unisciences (et ainsi pouvoir exporter/importer depuis ORCID), suivez [ce lien](#).

Pour importer le fichier Endnote XML créé dans Serval dans Endnote

- Aller dans le menu « **File** » et choisir « **Import** ».
- Dans la liste « **Import Options** » il faut sélectionner « **Endnote Generated XML** ».
Suivant votre version d'Endnote, il faut tout d'abord cliquer sur « **Options** » pour y avoir accès.