

Publier une notice que j'ai créée se trouvant à l'état "dépôts en cours"

Accéder à votre espace de travail

1. Cliquez sur « Mon espace de travail ».
2. Vous serez redirigé.e vers la page « Notices que j'ai créées ».

IRIS version beta

1 Mon espace de travail Aide IRIS Parcourir IRIS

Unil
UNIL | Université de Lausanne

IRIS | Système d'Information de la Recherche Institutionnelle

Accueil Personnes Publications Unités Périodiques

Accueil • Mon espace de travail

Glissez vos fichiers ici pour saisir une nouvelle notice, ou [parcourir](#)

+ Saisir Importer Import

Tout le dépôt l... Rechercher dans le dépôt... Recherche Exporter

2 Notices que j'ai créées

Voici les éléments 1 - 1 sur 1

Dépôts en cours Publication Métadonnées seulement

Ma Notice

Voir Éditer Supprimer

Paramètres

Trier par

Dernière modification (déc ↓)

Note pour capture d'écran: Encadrer en rouge « Mon espace de travail » avec un 1, puis « Notices que j'ai créées » avec un 2 (on fait référence à chaque étape dans l'image aussi, voilà pourquoi on les numérote. FAIT

Vérifier/corriger la notice

1. Identifiez la notice à publier dans la liste.
2. Vous pouvez la modifier en cliquant sur « Éditer »

Dépôts en cours

Publication

Métadonnées seulement

Ma Notice



Voir



Éditer



Supprimer

Note pour la capture: encadrer éditer en rouge. FAIT

Publier la notice

1. Assurez-vous que tous les champs obligatoires sont bien complétés et que la notice est correctement liée aux personnes et unités correspondantes.
2. Une fois les modifications effectuées, cliquez sur « Publier ».

IRIS version beta

Mon espace de travail Aide IRIS Parcourir IRIS

Unil
UNIL | Université de Lausanne

IRIS | Système d'Information de La Recherche Institutionnelle

Accueil Personnes Publications Unités Périodiques

Accueil • IRIS • Publication • Éditer la soumission

Déposer des fichiers pour les lier à l'Item, ou parcourir

Collection Publication

Informations de base sur la publication

DOI DOI Veillez saisir l'identifiant digital de la publication dans le système DOI (Digital Object Identifier). Une fois le champ rempli et quitté, IRIS récupérera automatiquement des données depuis CrossRef.	Pubmed ID Pubmed ID Veillez saisir l'identifiant Pubmed de la publication. Une fois le champ rempli et quitté, IRIS récupérera automatiquement des données depuis PubMed.
ISBN ISBN Veillez saisir l'ISBN de la publication.	WOS ID WOS ID Veillez saisir l'identifiant Web of Science de la publication.
Type *	

Supprimer

La soumission est invalide, vérifiez les champs manquants

Sauvegarder

Sauvegarder et quitter

+ Publier

Note pour la capture: capture d'écran du formulaire de saisie avec le bouton « Publier » encadré en rouge. FAIT

NB : En tant qu'auteur.e, votre notice est auto-validée et sera donc automatiquement archivée, sauf pour les thèses/mémoires.

Note pour la capture: très bien, montrer avec une capture où la trouver —> Dans « notices que j'ai créées » ou dans son profil chercheur (s'ils ne la trouvent pas c'est car ils se sont mal liés, donc vérifier les liens).

Révision #15

Créé 2 mai 2025 08:59:09 par Malak Kharshoum

Mis à jour 7 mai 2025 23:31:56 par Malak Kharshoum