La captation d’événements

Guide pour l'organisation d'une captation par UbiCast : enregistrement et diffusion de vos événements sur REC·UNIL.

- Qu’est-ce que la captation d’événements ?
  - Public de destination et coût de la prestation
  - Matériel audiovisuel
  - Notre offre
- Vous souhaitez organiser la captation de votre événement ?
  - Formulaire de demande
  - Marche à suivre complète : vos responsabilités
  - Liste des salles disponibles pour la captation par UbiCast
- FAQ
- Contact

Qu’est-ce que la captation d’événements ?

Public de destination et coût de la prestation

Depuis 2020, à travers un système de captation UbiCast installé dans certaines salles du campus, Unicom programme la diffusion en direct et l’enregistrement des événements organisés à l’UNIL sur la plateforme institutionnelle REC·UNIL.

Public de destination

Notre prestation est proposée pour les publics suivants :

- Événements organisés par la Direction
- Événements institutionnels et académiques organisées par les facultés (Décanats, instituts, unités)
- Événements scientifiques à l'initiative d'un professeur ou d'un institut
- Événements organisés par une association dont les statuts ont été validés par le Secrétariat Général de l'UNIL
- Événements d'organisations externes à l'institution (prestation payante)

Coût de la prestation

Cette prestation est gratuite pour les membres de la communauté UNIL.

Elle est facturée CHF 29,78/heure aux organisations externes. Ce tarif comprend les services suivants :

- Prise en charge du ticket et transmission des informations par e-mail.
- Encodage des données.
- Surveillance et permanence téléphonique pendant les captations.

Matériel audiovisuel

L'avantage majeur d'une captation par UbiCast est la simplicité du matériel de tournage. Nous activons simplement le matériel audiovisuel qui est déjà installé de manière permanente dans les salles équipées, et les intervenants utilisent le matériel de la salle comme d’habitude. Ainsi, nous n'avons aucun matériel mobile à disposer en amont de l'événement.

https://rec.unil.ch/permalink/v1268c0d54b2dz3ddz48/iframe/

Exemple d'enregistrement incluant les trois sources audiovisuelles disponibles : micros, caméra, support projeté à l'écran

Sources audiovisuelles

Par défaut, trois sources sont activées lors d'une captation :

- ☑ Le son des micros.
- ☑ L'image des intervenant·e·s à l'aide d'une caméra.
- ☑ Les supports projetés sur les écrans de la salle.

En fonction du résultat souhaité, il vous est toutefois possible de choisir le nombre de flux que nous activerons.

Micros

Chaque salle dispose d'un nombre déterminé de micros rechargeables. Ils sont accessibles dans l'un des meubles du pupitre. Depuis 2025, aucune clé n'est requise pour accéder aux micros. Ceux-ci représentent l'unique source audio reconnue par notre logiciel de captation ; tant qu'ils sont éteints, le flux audio n'est pas diffusé.

Caméra

Une caméra est fixée au fond de la salle. La caméra s'active automatiquement durant l'horaire de captation programmé. À travers un logiciel en ligne, nous assurons le bon cadrage des orateurs en temps réel. Nous pouvons aussi établir les champs de la caméra au préalable, en fonction de vos souhaits.

Supports projetés à l'écran

Parallèlement à l'image de la caméra, nous captons également tout contenu projeté sur les écrans de la salle. Les intervenants utilisent ainsi comme d'habitude leur ordinateur ou la tablette OpenBoard intégrée au pupitre.

Notre offre

Plan de la page

1. Chaîne de diffusion et d'archive sur REC·UNIL
2. Enregistrement
3. Diffusion en différé
4. Diffusion en direct
5. Permanence durant la captation
6. Édition de vos enregistrements sur REC·UNIL

1. Chaîne de diffusion et d'archive sur REC·UNIL

Lors du traitement de votre demande, nous créons automatiquement une nouvelle chaîne REC·UNIL qui portera le titre de votre événement. Un simple lien URL permettra d’accéder à son contenu à partir d’un navigateur web. Le lien ressemblera à ce modèle :

`https://rec.unil.ch/channels/nom-evenement/`

Types de médias présents dans une chaîne

☑ Par défaut : les enregistrements issus de la captation.

☑ Facultatif : un média intitulé en anglais « Live », qui donne accès à la diffusion en direct.

Sécurité des données et confidentialité

Le contenu de REC·UNIL est stocké dans des serveurs locaux au centre informatique. Vous êtes responsable d'assurer que tous les intervenants donnent leur consentement explicite à la diffusion de leur image ou de leurs vidéos, et qu'ils acceptent que ces contenus les représentant soient publiés en ligne.

2. Enregistrement

Un enregistrement est le principal résultat d’une captation. À travers un logiciel créé par UbiCast, nous programmons et surveillons l'enregistrement des trois sources audiovisuelles présentes en salle : micros, image de la caméra, image des supports projetés à l'écran. Vous pouvez choisir de diffuser vos enregistrements en direct ou en différé sur la chaîne de votre événement, ou simplement les conserver comme archives. Après la captation, vous pouvez également éditer vos enregistrements directement sur REC·UNIL et les intégrer sur le site de votre choix.

https://rec.unil.ch/permalink/v1268c0d54b2dz3ddz48/iframe/

Exemple d'enregistrement incluant les trois sources audiovisuelles disponibles : micros, caméra, support projeté à l'écran

Sources audiovisuelles enregistrées

Parmi les trois sources audiovisuelles disponibles, choisissez celles dont vous avez besoin pour réaliser votre projet vidéo. Sans demande spécifique de votre part, nous activerons les trois sources.

À choix :

- ☑ Le son des micros.
- ☑ L'image des intervenant·e·s à l'aide d'une caméra.
- ☑ Les supports projetés sur les écrans de la salle.

Attention Il est impossible de modifier cette modalité pendant ou après la captation !

Durée d'un enregistrement

Notre logiciel de programmation impose deux conditions :

- ☑ Une durée maximale de 5 heures 59 minutes par enregistrement.
- ☑ Un écart d’au moins une minute entre deux enregistrements.

Pour ces raisons, nous vous proposerons peut-être de scinder votre événement en plusieurs enregistrements.

3. Diffusion en différé

Accès à l'enregistrement

À choix :

☑ Public

☑ Privé

Dans le cas d'un accès public, l'enregistrement reste tout de même privé dans une certaine mesure : en effet, seules les personnes détentrices du lien de la chaîne auront accès à l'événement. Il n'est pas possible de trouver la chaîne sur internet ou sur REC·UNIL sans connaître le lien.

Pour un accès privé à vos enregistrements, transmettez-nous l'**adresse e-mail** des participants concernés **au moins 48h** avant le début de l'événement.

Durée de publication de l'enregistrement

☑ Définissez une période d'accès à l'enregistrement (nous programmerons cela pour vous)

☑ Durée illimitée d'accès (par défaut)

4. Diffusion en direct

Accès à la diffusion en direct

Par défaut :

☑ Public

Nous ne proposons pas d'accès privé au direct. Dans le cas d'un accès public, le direct reste tout de même privé dans une certaine mesure : en effet, seules les personnes détentrices du lien de la chaîne auront accès à l'événement. Il n'est pas possible de trouver la chaîne sur internet ou sur REC·UNIL sans connaître le lien.

Horaire d'une diffusion en direct

Il se peut que les participants en ligne ouvrent ce lecteur un peu à l'avance. Selon l'ampleur de votre événement, il peut donc être utile de prévoir une marge de 5-15 minutes avant le début

formel afin de rendre l'expérience d'attente confortable pour les participants en ligne.

Données sensibles

En cas de projection d’images confidentielles uniquement destinées au public en salle, indiquez-le dans votre demande afin que nous convenions ensemble d’un horaire d’interruption de la diffusion en direct. Dans le cadre d'un enregistrement seul, vous pourrez découper les séquences sensibles ultérieurement (voir les possibilités d'édition, ci-dessous).

Commentaires des participants

Nous offrons la possibilité aux participants de poster leurs questions et commentaires en ligne, grâce à la fonctionnalité `Commentaires` qui se trouve dans le panneau latéral du `Live`.

Les commentaires sont automatiquement publiés, visibles par tous. Cette modalité peut être modifiée en fonction de votre demande.

De votre côté, vous pouvez modérer les commentaires et interagir avec les participants en ligne.

Attention : les commentaires sont visibles en direct, mais n’apparaîtront pas dans l’enregistrement, contrairement à une réunion Zoom où toutes les interactions sont enregistrées.

5. Permanence durant la captation

Notre équipe surveille la captation en temps réel et une permanence est ouverte tout au long de votre événement.

Nos missions

Durant votre événement, nous veillons en particulier à :

☑ surveiller le bon lancement de l'enregistrement ;

☑ surveiller que la diffusion en direct est bien accessible aux participants sur la chaîne REC·UNIL de l'événement ;

☑ surveiller le bon fonctionnement des paramètres audiovisuels de l'enregistrement ;

☑ établir des cadrages caméra adéquats et les ajuster au fur et à mesure des interventions ;

☑ prolonger la durée de l'enregistrement si l'événement ne se termine pas à l'heure prévue ;

☑ être disponible par téléphone et e-mail pour vous assister à distance si besoin ;

Contact durant l'événement

Notre équipe répond volontiers à vos appels durant votre événement. Merci de privilégier le téléphone en cas d'urgence :

021 692 63 20

captation-event@unil.ch

Entre 7h30 et 17h00 vous pouvez aussi appeler le numéro du responsable audiovisuel du bâtiment qui figure sur le pupitre de la salle.

6. Édition de vos enregistrements sur REC·UNIL

Permissions d'édition

Dans REC·UNIL, nous devons attribuer des autorisations spéciales aux personnes qui utiliseront les outils d'édition de la plateforme.

☑ Par défaut : nous attribuons les permissions d'édition à l'organisatrice·eur de la captation.

☑ Désignez d'autres utilisateurs qui peuvent télécharger, découper ou supprimer l'enregistrement.

> **Membres de l'UNIL** : si ce n'est pas déjà fait, authentifiez-vous une première fois à REC·UNIL au moyen de votre identifiant Switch edu-ID. Nous pourrons alors vous attribuer les permissions d'édition.

Téléchargement

Après la captation, vous avez la possibilité de télécharger votre enregistrement à tout moment :
Authentifiez-vous à rec.unil.ch au moyen de votre compte Switch edu-ID, rendez-vous sur la chaîne de l'événement, cliquez sur le bouton `Éditer` de l'enregistrement souhaité, puis allez sous l'onglet `Communauté`, où vous trouverez les `Liens de téléchargement` en bas à droite de la page. Vous avez la possibilité de télécharger la vidéo au format MP4 (vidéo) ou MP3 (audio uniquement).

Découpage

Sur demande, notre équipe se charge volontiers du découpage de vos enregistrements.

Grâce à l'onglet `Découpage` disponible dans chaque chaîne REC·UNIL, il est possible d'éditer facilement vos enregistrements.

Vous pouvez isoler des séquences ou, à l’inverse, supprimer des parties de la vidéo jugées superflues.

L’option la plus courante est de créer une nouvelle vidéo exempte du début, de la fin et d’éventuelles pauses durant l’événement où on ne filmait aucune intervention.

Montage

Normalement, notre équipe n’intervient pas dans le montage de vos enregistrements. Nous restons toutefois à disposition pour vous conseiller.

Pour des montages simples, nous recommandons d’utiliser iMovie, l’utilitaire disponible gratuitement sur votre ordinateur Apple.

Si votre événement est lié à la Direction de l'UNIL ou ses services, nous pouvons adresser votre demande de montage à nos collègues de la production vidéo.

Si votre événement est indépendant de la Direction, nos collègues peuvent vous orienter vers des vidéastes externes. Le tarif pour une prise en charge externe est de CHF 600.- /jour + TVA.

Suppression de vos enregistrements

Par défaut, vos enregistrements restent disponibles pour une durée illimitée après la captation.

Vous pouvez les supprimer dès que vous le souhaitez ou nous transmettre une demande de suppression.

Seuls les utilisateurs qui possèdent les permissions d’édition de la chaîne peuvent supprimer vos médias.

Vous souhaitez organiser la captation de votre événement ?

Vous souhaitez organiser la captation de votre événement ?

Formulaire de demande

Accès rapide au formulaire de demande :

Si votre événement comporte plusieurs jours ou sessions, remplissez tout de même **un seul formulaire** et joignez un **programme détaillé** des horaires souhaités.

Formulaire de demande

Vous débutez ou avez des doutes sur les champs du formulaire ?

Consultez notre offre complète et la check-list de vos responsabilités :

Notre offre

Marche à suivre complète : vos responsabilités

Vous souhaitez organiser la captation de votre événement ?

Marche à suivre complète : vos responsabilités

Check-list à l'attention des organisatrices et organisateurs de captations par UbiCast

☑ **Vérifiez que la salle réservée auprès d'AEGS figure bien dans la liste des salles équipées d'un système de captation.**

☑ **Transmettez-nous votre demande au moins 48h à l'avance à travers notre formulaire de demande.**

☑ **Après réception de notre message de confirmation, transmettez le lien URL de la chaîne REC·UNIL dédiée à votre événement aux participants concernés.**

☑ **Si vous souhaitez vous familiariser avec le matériel en salle ou être accompagné·e par un technicien tout au long de l'événement, planifiez une assistance technique avec le groupe audiovisuel.**

☑ **Si l'horaire de votre événement se trouve modifié en dernière minute, veuillez nous en informer le plus tôt possible avant le début de l'événement.**

☑ **Durant la captation, vérifiez que toute personne dont la voix doit être entendue dans la captation utilise un micro correctement allumé.**

☑ **Assurez-vous que tous les intervenants donnent leur consentement explicite à la diffusion de leur image ou de leurs vidéos, et qu'ils acceptent que ces contenus les représentant soient publiés en ligne.**

Vous souhaitez organiser la captation de votre événement ?

Liste des salles disponibles pour la captation par UbiCast

Amphimax

Auditoire 350 (Tracking caméra)

Auditoire 351 (Tracking caméra)

Salle 410 (Tracking caméra)

Salle 414 (Pas de tracking) *– Ne sera plus disponible dès le 31.12.2025*

Salle 415 (Pas de tracking)

Amphipôle

Auditoire A (Tracking caméra)

Auditoire B (Tracking caméra)

Auditoire C (Tracking caméra)

Auditoire D (Tracking caméra)

Salle 315 (Pas de tracking)

Anthropole

Auditoire 1031 (Tracking caméra)

Auditoire 1129 (Pas de tracking)

Auditoire 2064 (Pas de tracking) *– Ne sera plus disponible dès le 31.12.2025*

Biophore

Amphi 2914 (Pas de tracking)

César-Roux 19

Auditoire Delay (Pas de tracking)

Auditoire Demiéville (Pas de tracking)

Cubotron

Auditoire 1 (Pas de tracking)

Génopode

Auditoire A (Pas de tracking)

Auditoire B (Pas de tracking)

Auditoire C (Pas de tracking)

Géopolis

Salle 1612 (Tracking caméra)

Salle 1620 (Pas de tracking) – *Ne sera plus disponible dès le 31.12.2025*

Salle 1628 (Pas de tracking) – *Ne sera plus disponible dès le 31.12.2025*

Idheap

Aula (Pas de tracking)

Internef

Auditoire 263 (Pas de tracking)

Auditoire 271 (Pas de tracking) – *Ne sera plus disponible dès le 31.12.2025*

Auditoire 272 (Pas de tracking)

Auditoire 273 (Tracking caméra)

Auditoire 275 (Pas de tracking) – *Ne sera plus disponible dès le 31.12.2025*

Synathlon
Auditoire 1216 (Tracking caméra)

https://cse.unil.ch/proxywiki/?url=https://wiki.unil.ch/cse/books/diffusion-en-ligne-des-cours-guide-dutilisation/page/liste-des-equipements-des-salles-pour-la-diffusion-en-ligne-des-cours

FAQ

Je n'arrive pas à envoyer plusieurs formulaires consécutifs, que faire ?

En effet, une fonctionnalité anti-spam empêche d'envoyer un formulaire après l'autre. Solution : il vous faudra actualiser la page de votre navigateur avant chaque nouvelle tentative.

Que dois-je faire si je rencontre un problème technique en salle ?

Notre équipe répond volontiers à vos appels durant votre événement. Merci de privilégier le téléphone en cas d'urgence :

021 692 63 20

captation-event@unil.ch

Entre 7h30 et 17h00 vous pouvez aussi appeler le numéro du responsable audiovisuel du bâtiment qui figure sur le pupitre de la salle.

Comment être sûr que la diffusion en direct s'est bien lancée sur rec.unil.ch ?

Sur la page "Liste des salles disponibles pour la captation" lorsque vous cliquez sur la salle que vous utilisez un page supplémentaire s'ouvre et affiche les indications ci-dessous.

Salle	En ligne	Enregistrement	Live
POL-A			

Salle Amphipole A - Miris Box en ligne - Pas d'enregistrement - Pas de Live

Salle	En ligne	Enregistrement	Live
ANT-1129			

Salle Anthropole 1129 - Miris Box en ligne - Enregistrement en cours - Live en cours

Salle	En ligne	Enregistrement	Live
NEF-271			

Salle Internef 271 - Miris Box absente - Pas d'enregistrement - Pas de Live

Comment être sûr que mon enregistrement s'est bien exporté sur rec.unil.ch ?

Authentifiez-vous à rec.unil.ch au moyen de votre compte Switch edu-ID, puis rendez-vous sur la chaîne de l'événement. Un média vidéo se dépose automatiquement quelques minutes après la fin de la captation, mais cela peut prendre plus de temps si la durée de l'enregistrement est longue.

Comment télécharger mon enregistrement ?

Authentifiez-vous à rec.unil.ch au moyen de votre compte Switch edu-ID, rendez-vous sur la chaîne de l'événement, cliquez sur le bouton « Éditer » de la vidéo souhaitée, puis allez sous l'onglet « Communauté », où vous trouverez les « Liens de téléchargement » en bas à droite de la page. Vous avez la possibilité de télécharger la vidéo au format MP4 (vidéo) ou MP3 (audio uniquement).

Combien de temps les enregistrements restent-ils sur la chaîne de l'événement ?

Vos médias restent disponibles sur la chaîne de l'événement pour une durée illimitée. Vous pouvez les supprimer ou nous transmettre une demande de suppression.

Contact

Nous traitons vos demandes du lundi au vendredi par e-mail.

Une permanence téléphonique est ouverte pendant toute la durée de votre événement.

Coordonnées

Captation d’événements – Unicom
Amphipôle bureau 200.10
captation-event@unil.ch
+41 21 692 63 20

Responsable : Olivier Grosjean