

Profil archiviste

- [Versement à valider : vérifier les contenants](#)
- [Exemples de recherche](#)

Versement à valider : vérifier les contenants

Description

Pour valider un versement dans OLGAH, l'archiviste responsable du traitement doit vérifier la conformité de son contenu et de ses descriptions.

L'un des contrôles à effectuer est la mise en boîte des éléments physiques: **un contenant doit être attribué à chaque élément physique.**

Vérifier l'attribution de contenants

Pour s'assurer qu'un contenant a bien été attribué à chaque élément,

- allez dans [Menu](#) -> [Opérations](#) -> [Versements](#) -> [Versements en attente](#),
- cliquez sur le N° de versement à contrôler,
- en haut à droite de la page, cliquez sur [Éditions](#) -> [Éditer le bordereau de versement](#),
- dans le tableau listant les éléments, vérifiez que la colonne "[N° de contenant](#)" contienne bien une référence par élément.

Exemples de recherche

Cet article est destiné à UNIRIS. Il recense des exemples de recherches et les requêtes qui ont été faites afin de permettre une meilleure prise en main du moteur de recherche OLGAH.

Les principes de base sont énoncés dans l'article général consacré à [la recherche](#).

Cas 1: Recherche des PV du conseil de faculté de droit

Requête 1: Cette requête permet de sonder la base pour savoir comment sont décrits les procès verbaux recherchés. Dans la recherche simple, je tape le type de documents et le code producteur

```
"procès verbaux" AND 2002
```

On obtient 11 résultats dont certains correspondent à ma recherche.

Requête 2: En observant ensuite les intitulés des résultats qui sont bien des conseils de faculté, on se rend compte qu'un intitulé normalisé a été indiqué par la faculté : « procès verbaux des conseils de faculté ».

On peut donc refaire la requête avec ce terme précis et le code producteur :

```
"procès verbaux des conseils de faculté" AND 2002
```

On obtient alors 9 résultats qui correspondent tous à la requête.

Requête 3: Il est ensuite possible d'affiner les résultats pour obtenir uniquement les procès verbaux de 1972 à 1979 :

```
"procès verbaux des conseils de faculté" AND 2002 AND 1972
```

Le résultat obtenu est celui recherché.

Requête 4: Sans date précise, on peut utiliser la recherche avancée sur l'onglet « Dossier » :

Dans la barre de recherche :

"procès verbaux des conseils de faculté"

Producteur :

2002

Année de début

entre le 1970 et 1973

Le résultat obtenu est identique à celui de la requête précédente.

Modifier une recherche

Le système conserve la dernière recherche effectuée et les derniers filtres sélectionnés, ce qui peut fausser les résultats de la requête suivante. Au bout d'un certain nombre de recherches (puis filtres des résultats à plusieurs reprises), il peut arriver que les résultats affichés soient incohérents.

Lorsque cela se produit, il est conseillé de réinitialiser la page et de relancer une nouvelle recherche. Pour ce faire, cliquer sur [Nouvelle recherche](#) et saisir la nouvelle requête.